

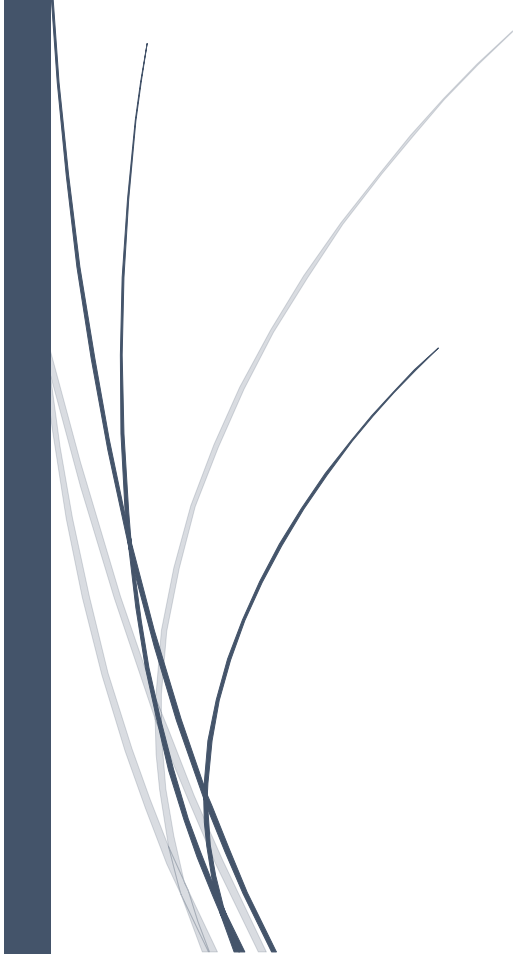
Сборник
муниципальных правовых актов
Приозерного сельсовета
Усть-Калманского района
Алтайского края

(официальное издание)

№ 2

1 июля 2024 г

п Приозёрный



Содержание

Наименование нормативного правового акта	Стр.
Решения Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края	
от 29.03.2024 года № 1 О повестке дня одиннадцатой сессии Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края седьмого созыва	4
от 29.03.2024 года № 2 О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края	4-6
от 13.05.2024 года № 3 Об исполнении бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год	6-24
от 28.05.2024 года № 4 О внесении изменений в решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 27.08.2018 № 15 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»	25-26
Постановления Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края	
от 09.01.2024 года № 1 Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета	27-31
от 09.01.2024 года № 2 О повышении с 1 января 2024 года минимального размера оплаты труда	31-32
от 25.01.2024 года № 3 О создании на территории администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования	32-33
от 01.02.2024 года № 4 Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Приозерный сельсовет на 2024 год	33-40
от 05.03.2024 года № 5 Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности	41-45
от 01.04.2024 года № 6 О создании на территории администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования	45-46

от 13.05.2024 года № 7 О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»	46-48
от 28.05.2024 года № 8 О внесении изменений в постановление администрации Приозерного сельсовета № 3 от 09.01.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выписка из похозяйственной книги»	48-50
от 26.06.2024 № 9 Об исполнении бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 1 квартал 2024 года	50-69

Решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района
Алтайского края № 1 от «29» марта 2024 г

**О повестке дня одиннадцатой сессии Приозерного сельского Совета
депутатов Усть-Калманского района Алтайского края седьмого созыва**

В соответствии со статьей 15 Регламента Приозерного сельского Совета
депутатов, Приозерный сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

Утвердить повестку дня одиннадцатой сессии Приозерного сельского Совета
депутатов, включив следующий вопрос:

1. О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального
образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского
края.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района
Алтайского края № 2 от «29» марта 2024 г

**О налоге на имущество физических лиц на территории
муниципального образования Приозерный сельсовет
Усть-Калманского района Алтайского края**

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской
Федерации (далее - Налогового кодекса), Федеральным законом от 26.03.2022
№ 67-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса
Российской Федерации и статью 2 Федерального закона «О внесении
изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации»
Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом
Алтайского края от 13 декабря 2018 года № 97-ЗС «Об установлении единой
даты начала применения на территории Алтайского края порядка определения
налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из
кадастровой стоимости объектов налогообложения», Приозерный сельский
Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2020 года на территории

муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края налог на имущество физических лиц (далее - налог).

2. Установить, что, если иное не установлено настоящим пунктом, налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.

Налоговая база в отношении объекта налогообложения за налоговый период 2023 года определяется как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2022 года с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей, в случае, если кадастровая стоимость такого объекта налогообложения, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2023 года, превышает кадастровую стоимость такого объекта налогообложения, внесенную в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащую применению с 1 января 2022 года, за исключением случаев, если кадастровая стоимость соответствующего объекта налогообложения увеличилась вследствие изменения его характеристик.

3. Определить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении:

жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2,0 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

4. Признать утратившим силу: Решение № 13 от 10.10.2019 г «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную

депутатскую комиссию по бюджету (председатель Братенькова И.А.).

6. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района
Алтайского края № 3 от «13» мая 2024 г

**Об исполнении бюджета муниципального образования
Приозерный сельсовет Усть-Калманского района
Алтайского края за 2023 год**

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, статьей 35 Федерального Закона 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьёй 23 (пункт 2), статьей 52 Устава муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозерном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края», Приозерный сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить план бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2023 год, по доходам в сумме 2231,8 тыс. рублей, по расходам – в сумме 2103,0 тыс. рублей.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год, по доходам в сумме 2131,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 2053,0 тыс. рублей, (профицит) составил 78,8 тыс. рублей.

3. Утвердить исполнение по доходам бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год, согласно пояснительной записке «Объем поступления доходов бюджета Приозерного сельсовета за 2023г» к настоящему решению.

4. Утвердить исполнение по расходам бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год, согласно приложения 1 к настоящему решению «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2023 год».

5. Утвердить исполнение по расходам бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского

края за 2023 год, согласно приложения 2 к настоящему решению «Распределение бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов за 2023 год».

6. Утвердить исполнение по расходам бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год, согласно приложения 3 к настоящему решению «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Усть-Калманского сельсовета и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2023 год».

7. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2023 год по источникам финансирования бюджета поселения, согласно приложения 3 к настоящему решению.

8. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет порядке

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Объем поступления доходов бюджета сельского поселения Приозерный сельсовет на 2023 год				
Код бюджетной классификации	Наименование налога (сбора)	План	Исполнение	%
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	718,0	668,0	93,04%
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	13,0	8,5	65,38%
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13,0	20,2	155,38%
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	10,0	19,9	199,00%
1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	10,0	19,9	199,00%

106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	695,0	627,9	90,35%
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	25,0	28,1	112,40%
106 060000 00 0000 110	Земельный налог	670,0	599,8	89,52%
10606043101000100				
10606033101000100				
	НАЛОГОВЫЕ:	718,0	668,0	93,04%
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений			
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг	0,0	0,0	

	(работ)и компенсаций затрат государства			
1 13 02995100000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)и компенсаций затрат государства			
1 16 51040 020000 140	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	0,0		
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений			
	НЕНАЛОГОВЫЕ:	0,0		
200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1513,8	1463,8	96,70%
202 16001 10 0000 150	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности за счет собственных средств	365,3	365,3	100,00%
20219999100000150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений			
202 35118 10 000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	96,0	96,0	100,00%

202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на функционирование административной комиссии			
20 240 014 100 000 100	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	582,5	532,5	91,42%
20 249 999 100 000 100	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	470,0	470,0	100,00%
890 00000 00 0000 000	ВСЕГО ДОХОДОВ	2231,8	2131,8	95,52%

Приложение № 1
к решению Приозерного
сельского Совета депутатов
от "13" мая 2024 г. № 3

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета поселения
муниципального образования
Приозерный сельсовет Усть-Калманского района
Алтайского края
на 2023 год

Наименование		Рз	Пр	план	исполнение
Общегосударственные вопросы		01		1338,40	1338,40
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01	02	582,60	582,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04	460,00	460,00
Другие общегосударственные вопросы		01	13	295,80	295,80
Национальная оборона		02		96,0	96,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03	96,0	96,0
Национальная экономика		04		500,9	500,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09	242,0	242,0
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12	258,9	258,9
Жилищно-коммунальное хозяйство		05		73,6	23,6
Коммунальное хозяйство		05	02	50,0	
Благоустройство		05	03	23,6	23,6
Культура, кинематография		08		6,0	6,0
Культура		08	01	6,0	6,0

Социальная политика		10		68,1	68,1
Пенсионное обеспечение		10	01	68,1	68,1
Физическая культура и спорт		11		20,0	20,0
Массовый спорт		11	02	20,0	20,0
				2103,00	2053,00

Приложение № 2
к решению Приозерного
сельского Совета депутатов
от "13" мая 2024 г. № 3

Ведомственная структура расходов бюджета
на 2023 год
(тыс.рублей)

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	сумма	исполнение	%испол.
Общегосударственные вопросы	01				1338,40	1338,40	100,00%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			582,60	582,60	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0100000000		582,60	582,60	100,00%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	0120000000		582,60	582,60	100,00%
Глава муниципального образования	01	02	0120010120		582,60	582,60	100,00%

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0120010120	100	582,60	582,60	100,00%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			460,00	460,00	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0100000000		460,00	460,00	100,00%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	0120000000		460,0	460,0	100,00%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	0120010110		460,0	460,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0120010110	100	306,1	306,1	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0120010110	200	70,0	70,0	100,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	0120010110	850	83,9	83,9	100,00%
Другие общегосударственные вопросы	01	13			295,80	295,80	100,00%
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	01	13	9900000000		295,80	295,80	100,00%

Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	01	13	9950014331		1,00	1,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9950014331	200	1,00	1,00	100,00%
Расходы на обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии жилищным законодательством	01	13	9950014060		1,00	1,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9950014060	200	1,00	1,00	100,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	9990000000		293,80	293,80	100,00%
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	9990014710		293,8	293,8	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9990014710	100	213,9	213,9	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	200	70,0	70,0	100,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9990014710	850	9,9	9,9	100,00%
Национальная оборона	02				96,00	96,00	100,00%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			96,0	96,0	100,00%

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	0100000000		96,0	96,0	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		96,0	96,0	100,00%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0140051180		96,0	96,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	0140051180	100	96,0	96,0	100,00%
Национальная экономика	04				500,90	500,90	100,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			242,00	242,00	100,00%
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9900000000		242,00	242,00	100,00%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	9950000000		242,00	242,00	100,00%
Расходы на реализацию мероприятий в области дорожного хозяйства	04	09	9950067270		242,00	242,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9950067270	200	242,00	242,00	100,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000		258,90	258,90	100,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	04	12	9950000000		258,90	258,90	100,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	04	12	9950014200		258,90	258,90	100,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9950014200	200	258,90	258,90	100,00%
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				73,6	23,6	32,07%
Коммунальное хозяйство	05	02			50,0		
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	05	02	9900000000		50,0		0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	05	02	9950000000		50,0		0,00%
Расходы на организацию в границах поселения электро,тепло,газо и водоснабжения населения,водоотведения,снабжения населения топливом в прелелах полномочий,установленных законодательством Российской Федерации	05	02	9950014040		50,0		0,00%
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	9950014040	200	50,0		0,00%
Благоустройство	05	03			23,6	23,6	100,00%
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9900000000		23,6	23,6	100,00%
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9950000000		23,6	23,6	100,00%
Участие в организации деятельности по сбору(в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	05	03	9950014180		20,0	20,0	100,00%
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9950014180	200	20,0	20,0	100,00%
Расходы на содержание мест захоронения	05	03	9950014220		3,6	3,6	100,00%
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9950014220	200	3,6	3,6	100,00%
Культура	08				6,0	6,0	100,00%
Культура, кинематография	08	01			6,0	6,0	100,00%

Культура	08	01	9900000000		6,0	6,0	100,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	9950000000		6,0	6,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями	08	01	9950015193		6,0	6,0	100,00%
Учреждения культуры	08	01	9950015193	200	6,0	6,0	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	10				68,1	68,10	100,00%
Социальная политика	10	01			68,1	68,10	100,00%
Пенсионное обеспечение	10	01	9900000000		68,1	68,10	100,00%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	9940000000		68,1	68,10	100,00%
Иные вопросы в сфере социальной политике	10	01	9940016270		68,1	68,10	100,00%
Доплаты к пенсиям	10	01	9940016270	300	68,1	68,10	100,00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11				20,0	20,00	100,00%
Физическая культура и спорт	11	02	0300000000		20,0	20,00	100,00%
Иные вопросы в области социальной политики	11	02	0330000000		20,0	20,00	100,00%
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	11	02	0330040990		20,0	20,00	100,00%
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	0330040990	200	20,0	20,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					2103,00	2053,00	

Приложение № 3
к решению Приозерного
сельского Совета депутатов
от "13" мая 2024 г. № 3

Ведомственная структура расходов бюджета на 2023 год

Наименование	Р з	П р	ЦСР	ВР	сумма	исполнени е	%испол.
Общегосударственные вопросы	01				1338,40	1338,40	100,00%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			582,60	582,60	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	010000000		582,60	582,60	100,00%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	012000000		582,60	582,60	100,00%
Глава муниципального образования	01	02	012001012		582,60	582,60	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	012001012	100	582,60	582,60	100,00%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			460,00	460,00	100,00%

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0 1	04	010000000 0		460,00	460,00	100,00%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0 1	04	012000000 0		460,0	460,0	100,00%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	0 1	04	012001011 0		460,0	460,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 1	04	012001011 0	10 0	306,1	306,1	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 1	04	012001011 0	20 0	70,0	70,0	100,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 1	04	012001011 0	85 0	83,9	83,9	100,00%
Другие общегосударственные вопросы	0 1	13			295,80	295,80	100,00%
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0 1	13	990000000		295,80	295,80	100,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность	0 1	13	995001433 1		1,00	1,00	100,00%

участкового уполномоченного полиции							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 1	13	995001433 1	20 0	1,00	1,00	100,00%
Расходы на обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии жилищным законодательством	0 1	13	995001406 0		1,00	1,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 1	13	995001406 0	20 0	1,00	1,00	100,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	0 1	13	999000000 0		293,80	293,80	100,00%
Прочие выплаты по обязательствам государства	0 1	13	999001471 0		293,8	293,8	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 1	13	999001471 0	10 0	213,9	213,9	100,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	200	70,0	70,0	100,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9990014710	850	9,9	9,9	100,00%
Национальная оборона	02				96,00	96,00	100,00%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			96,0	96,0	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	0100000000		96,0	96,0	100,00%
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		96,0	96,0	100,00%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0140051180		96,0	96,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	0140051180	100	96,0	96,0	100,00%
Национальная экономика	04				500,90	500,90	100,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			242,00	242,00	100,00%
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9900000000		242,00	242,00	100,00%

Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	995000000		242,00	242,00	100,00%
Расходы на реализацию мероприятий в области дорожного хозяйства	04	09	9950067270		242,00	242,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9950067270	200	242,00	242,00	100,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	000000000		258,90	258,90	100,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	04	12	995000000		258,90	258,90	100,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	04	12	9950014200		258,90	258,90	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9950014200	200	258,90	258,90	100,00%
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				73,6	23,6	32,07%
Коммунальное хозяйство	05	02			50,0		
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	05	02	990000000		50,0		0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	05	02	995000000		50,0		0,00%

Расходы на организацию в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ	05	02	9950014040		50,0		0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	9950014040	200	50,0		0,00%
Благоустройство	05	03			23,6	23,6	100,00%
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9900000000		23,6	23,6	100,00%
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9950000000		23,6	23,6	100,00%
Участие в организации деятельности по сбору(в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	05	03	9950014180		20,0	20,0	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9950014180	200	20,0	20,0	100,00%
Расходы на содержание мест захоронения	05	03	9950014220		3,6	3,6	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9950014220	200	3,6	3,6	100,00%
Культура	08				6,0	6,0	100,00%
Культура, кинематография	08	01			6,0	6,0	100,00%
Культура	08	01	9900000000		6,0	6,0	100,00%

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	995000000		6,0	6,0	100,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами и казенными учреждениями	08	01	9950015193		6,0	6,0	100,00%
Учреждения культуры	08	01	9950015193	200	6,0	6,0	100,00%
Иные бюджетные ассигнования	10				68,1	68,10	100,00%
Социальная политика	10	01			68,1	68,10	100,00%
Пенсионное обеспечение	10	01	990000000		68,1	68,10	100,00%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	994000000		68,1	68,10	100,00%
Иные вопросы в сфере социальной политике	10	01	9940016270		68,1	68,10	100,00%
Доплаты к пенсиям	10	01	9940016270	300	68,1	68,10	100,00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11				20,0	20,00	100,00%
Физическая культура и спорт	11	02	030000000		20,0	20,00	100,00%
Иные вопросы в области социальной политики	11	02	033000000		20,0	20,00	100,00%
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	11	02	0330040990		20,0	20,00	100,00%
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	0330040990	200	20,0	20,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					2103,00	2053,00	

Решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района
Алтайского края № 4 от «28» мая 2024 г

**О внесении изменений в решение Приозерного сельского Совета
депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 27.08.2018 № 15
«О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию
недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»**

В соответствии с Приказом Федеральной налоговой службы от 10.04.2024 № 17-19/06837@, Законом Алтайского края от 03.04.2024 № 20-ЗС «О внесении изменений в статью 1 закона Алтайского края «О дополнительных основаниях принятия безнадежной к взысканию задолженности в части сумм региональных налогов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Приозерный сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Приозерного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 27.08.2018 № 15 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам», дополнив его пунктами 5-9 следующего содержания:

«5) задолженность по уплате налогов, образовавшаяся у физических лиц по состоянию на 1 января 2019 года, на основании справки налогового органа о сумме задолженности по уплате налогов, утвержденной Управлением Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю;

6) задолженность по пени в размере, не превышающем 100 рублей, при условии отсутствия у налогоплательщика недоимки по налогу, не урегулированная в переходный период, установленный Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», на основании справки налогового органа о сумме задолженности по уплате налогов, утвержденной Управлением Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю;

7) задолженность физических лиц по пеням со сроком образования свыше 3 лет, при отсутствии задолженности по соответствующему налогу на дату принятия решения о списании, на основании справки налогового органа

о сумме задолженности по уплате налогов, утвержденной Управлением Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю;

8) задолженность погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции граждан, проходивших военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, граждан, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, находившихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, граждан, непосредственно выполнявших задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

9) задолженность умерших физических лиц в случае, если в течение 1 года с даты открытия наследства не установлены наследники имущества должника, на основании справки налогового органа о сумме задолженности по уплате налогов, утвержденной Управлением Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю».

2. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом Приозерный сельсовет порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по бюджету налоговой и кредитной политике и социальным вопросам.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 1 от «09» января 2024 г

Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета (прилагается).
2. Утвердить должностную инструкцию специалиста по военно-учетной работе администрации Приозерного сельсовета (прилагается).
3. Отменить постановление администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района от 10.01.2023 № 2 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение №1
к постановлению администрации
Приозерного сельсовета
Усть-Калманского
района Алтайского края
от 09.01.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета

I. Общие положения

1.1. Военно-учетный работник (ВУР) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении «Положения о воинском учете».

1.2. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Приозерного сельсовета утверждается постановлением главы администрации Приозерного сельсовета.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами ВУР является:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. Функции

3.1. Обеспечить выполнение функций, возложенных на администрацию Приозерного сельсовета в повседневной деятельности по вопросам воинского учета.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (сроком более 3 месяцев) на территории Приозерного сельсовета.

3.3. Выявлять совместно с МО МВД России «Усть-Калманский», постоянно или временно проживающих на территории Приозерного сельсовета, **обязанных** состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Не реже одного раза в год производить сверку учетных данных документов первичного воинского учета ГПЗ с данными организаций, находящихся на территории сельского поселения, карточками регистрации и похозяйственными

или домовыми книгами, а также с учетными данными военного комиссариата Усть-Калманского и Чарышского районов Алтайского края.

3.6. По указанию ВК оповещать граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву о вызовах в ВК.

3.7. Вносить изменения в сведениях, содержащихся в документах первичного воинского учета ГПЗ и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в ВК.

3.8. Представлять в ВК сведения и документы, необходимые для ведения воинского учета.

3.9. Проводить разъяснительную работу с должностными лицами организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета и гражданами по вопросам выполнения ими обязанностей по воинскому учету, установленные Положением о воинском учете и другими законодательными актами Российской Федерации.

IV. Права

Для планомерной и целенаправленной работы ВУР имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, а также от организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам воинского учета;
- запрашивать и получать от других должностных лиц администрации Приозерного сельсовета аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информации об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач;
- создавать информационные базы данных по вопросам компетенции ВУР;
- выносить на рассмотрение главой администрации Приозерного сельсовета вопросов о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;
- организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечить служебную переписку с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;
- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР.

V. Руководство

5.1. ВУР назначается на должность главой администрации Приозерного сельсовета.

5.2. ВУР подчиняется непосредственно главе администрации Приозерного сельсовета.

Приложение № 2
к постановлению администрации

**Должностная инструкция
военно-учетного работника администрации Приозерного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края**

I. Общие положения

1.1. ВУР относится к категории специалистов администрации Приозерного сельсовета.

1.2. ВУР администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Приозерного сельсовета по согласованию с военным комиссаром Усть-Калманского и Чарышского районов Алтайского края.

1.3 ВУР в своей оперативной деятельности подчиняется непосредственно главе администрации Приозерного сельсовета. В период временного отсутствия ВУР его обязанности выполняет работник, назначаемый главой администрации Приозерного сельсовета, прием и передача производится с составлением актов.

1.4. ВУР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении «Положения о воинском учете», решениями местных органов самоуправления, Уставом сельского поселения Приозерный сельсовет, настоящей должностной инструкцией.

II. Функции

2.1. Обеспечить выполнение функций, возложенных на администрацию Приозерного сельсовета в повседневной деятельности по вопросам воинского учета.

2.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (сроком более 3 месяцев) на территории Приозерного сельсовета.

2.3. Выявлять совместно с МО МВД России «Усть-Калманский» граждан, постоянно или временно проживающих на территории сельского поселения, **обязанных** состоять на воинском учете.

2.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета и контролировать ведение в них воинского учета

III. Должностные обязанности

ВУР обязан:

3.1. Вести первичный учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву в соответствии с руководящими документами по ведению учета.

3.2. Вести учет организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета и контролировать ведение в них воинского учета.

3.3. Не реже одного раза в год производить сверку учетных данных документов первичного воинского учета ГПЗ с данными организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета, карточками регистрации и похозяйственными книгами, а также с учетными данными военного комиссариата Усть-Калманского и Чарышского районов Алтайского края.

3.4. По указанию ВК оповещать граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву о вызовах в ВК.

3.5. Вносить изменения в сведениях, содержащихся в документах первичного воинского учета ГПЗ и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в ВК.

3.6. Представлять в ВК сведения и документы, необходимые для ведения воинского учета.

3.7. Проводить разъяснительную работу с должностными лицами организаций, находящихся на территории Приозерного сельсовета и гражданами по вопросам выполнения ими обязанностей по воинскому учету, установленные Положением о воинском учете и другими законодательными актами Российской Федерации.

3.8. Вести списочный учет юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

3.9. Вести учет граждан, подлежащих призыву.

3.10. Производить постановку на воинский учет и снятие с воинского учета граждан, пребывающих в запасе.

3.11. Представлять в ВК сведения и документы, необходимые для ведения воинского учета граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву.

3.12. Оказывать содействие по удовлетворению социальных нужд инвалидам и участникам ВОВ, участникам боевых действий, вдовам погибших участников ВОВ, семьям военнослужащих, проходивших военную службу по призыву.

3.13. Вести делопроизводство по вопросам воинского учета

3.14. По мере необходимости выполнять другие поручения главы администрации Приозерного сельсовета.

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 2 от «09» января 2024 г

**О повышении с 1 января 2024 года
минимального размера оплаты труда**

В целях обеспечения единой государственной политики по вопросу оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2023 года № 548-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального Закона «О минимальном размере оплаты труда», постановлением Администрации Усть-Калманского района № 674 от 29.12.2023 г «О повышении с 01.01.2024 года минимального размера оплаты»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Повысить с 1 января 2024 года минимальный размер оплаты труда работникам муниципальных учреждений, полностью отработавшим норму рабочего времени в соответствующем месяце и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в размере не менее 19242 рубля, без учёта районного коэффициента (с учётом районного коэффициента – 22128,30 рублей).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Приозерного сельсовета № 1 от 10.01.2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 3 от «25» января 2024 г

О создании на территории администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования

В соответствии с постановлением «СЗ» Администрации Усть-Калманского района от 01.02.2022 года № 39-3 дсп, с целью своевременного и полного оповещения и постановки мобилизационных людских и транспортных ресурсов на территории Приозерного сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на базе администрации Приозерного сельсовета ШО и ПСМО (штаб оповещения и пункта сбора муниципального образования) в составе:

Управление

1. Начальник ШО и ПСМО – Клисаков Константин Николаевич – глава администрации сельсовета;

- резерв- Болотов Сергей Николаевич- механик ООО «Агро-Восточный»;
2. Технические работники управления ШО ПСМО- Неверова Наталья Александровна- уборщица администрации сельсовета;
- резерв- Кунаев Александр Витальевич- ВНР;
3. Водитель – Костяев Александр Александрович – водитель администрации сельсовета (совместно с автомобилем УАЗ 315195 Хантер, гос. № М 900 КС 22);
- резерв- Кунаев Данил Александрович- ВНР;
4. Представитель МО МВД России «Усть-Калманский»- Лиханов Игорь Владимирович.

Штаб оповещения

1. Начальник штаба оповещения – Ширяева Елена Николаевна – секретарь администрации сельсовета;
- резерв- Панин Сергей Игоревич- рабочий МБОУ «Приозерная СОШ»;
2. Технический работник- Корнилов Алексей Викторович- ВНР;
- резерв- Подачина Оксана Владимировна- ВНР;
3. Посыльный – Конталинов Олег Николаевич- ВНР;
- резерв- Афанасьев Алексей Сергеевич- ВНР;
4. Начальник команды- Братеньков Максим Михайлович- КХ Фомина СВ;
- резерв- Болотов Денис Сергеевич- ВНР.

Пункт сбора

1. Начальник ПС МО- Добричев Алексей Васильевич- ВНР;
- резерв- Неверов Руслан Александрович- ВНР;
2. Технический работник ПС МО- Калашников Анатолий Юрьевич- ВНР;
- резерв- Веселова Елена Анатольевна – почтальон ОСП Алейский почтамт УФПС Алтайского края- филиала ФГУП «Почта России».
2. Постановление принимается ежегодно, по состоянию на 31.01. текущего года, изменения в штат ШО и ПСМО вносить по мере необходимости, после предварительного согласования с военным комиссаром (Усть-Калманского и Чарышского районов Алтайского края).
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 4 от «01» февраля 2024 г

**Об утверждении программы профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям по муниципальному контролю
в сфере благоустройства на территории
муниципального образования Приозерный
сельсовет на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Приозерного сельского Совета депутатов от 10.11.2021 г. № 14 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет, администрация Приозерного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Приозерный сельсовет на 2024 год, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Разместить настоящее постановление в соответствии с Уставом порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации
Приозерного сельсовета
от «01» февраля 2024 г. № 4

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории муниципального образования
Приозерный сельсовет на 2024 год**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Приозерный сельсовет (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Приозерного сельсовета (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Мероприятия по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, осуществляются должностными лицами по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.3. Под профилактикой рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям понимается осуществление с целью предотвращения таких рисков деятельность должностных лиц администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края по реализации мер организационного, информационного, правового, социального и иного характера, направленных на просвещение контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам содержания и порядка применения требований Правил благоустройства территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, а также стимулирование добросовестного и правомерного поведения контролируемых лиц.

1.4. Под контролируемыми лицами в сфере благоустройства понимаются граждане, индивидуальные предприниматели и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее- контролируемые лица).

1.5. За текущий период 2023 года в рамках муниципального контроля Правил благоустройства территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами на территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства контролируемым лицам не выдавались.

Случаи причинения контролируемыми лицами вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.6. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

2.1. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа относятся: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни на территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, а также создание безопасных и комфортных условий для проживания населения, обеспечение и поддержание чистоты и порядка на данной территории.

3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование профилактических мероприятий	Срок (периодичность) проведения мероприятия
1. Информирование		

1	Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Приозерного сельсовета: а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.	В течении 2024 года Не реже 2 раз в год Не позднее 25 декабря предшествующего года
2. Консультирование		
2	Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства: 1) порядок проведения контрольных мероприятий; 2) порядок осуществления профилактических мероприятий; 3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядок обжалования решений Контрольного органа. 5) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, в рамках контрольных мероприятий.	в течении 2024 года (по мере необходимости) По запросу в форме устных и письменных разъяснений (Способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия)
3. Объявление предостережения		
3	При наличии у администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края сведений о готовящихся или возможных нарушениях требований законодательства в сфере благоустройства, а также о непосредственных нарушениях требований законодательства в сфере благоустройства, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия (наблюдение за соблюдением требований законодательства в сфере благоустройства) контролируемые лицами, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований законодательства в сфере благоустройства причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям и если контролируемое лицо ранее не привлекались к	в течении 2024 года (по мере необходимости)

	ответственности за нарушение соответствующих требований, администрация Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края объявляет контролируемому лицу предостережение, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения соответствующих требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок уполномоченный орган, направивший предостережение.	
4. Обобщение правоприменительной практики		
4	Обобщение правоприменительной практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики размещается на официальном сайте администрации Приозерного сельсовета, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений установленных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами, в целях недопущения таких нарушений	до 1 июля 2024 года не реже 1 раза в год (в срок до 1 июля года, следующего за отчетным)
5. Профилактический визит		
5	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу органа муниципального контроля в сфере благоустройства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.	в течении 2024 года
6	Письменные разъяснения, в случае осуществления консультирования по однотипным обращениям контролируемых лиц, размещаются на официальном сайте администрации Приозерного сельсовета	В течении 2024 года (по мере необходимости).
7	Разработка и утверждение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на	не позднее 1 октября 2024 г. (разработка),

территории муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2024 год.	не позднее 20 декабря 2024 г. (утверждение)
---	---

5. Показатели результативности и эффективности Программы

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

В целях оценки результативности проводимых профилактических мероприятий используются следующие количественные и качественные показатели:

- количество проведенных профилактических мероприятий;
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;
- доля лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);
- сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий с целью улучшения состояния деятельности контролируемых лиц.

Непосредственные результаты:

- информирование контролируемых лиц путем размещения в открытом доступе на официальном сайте администрации Приозерного сельсовета в сети «Интернет», правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства: обобщенной правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и иных материалов;
- вовлечение в регулярное взаимодействие, конструктивное сотрудничество с контролируемыми лицами;
- обеспечение единообразных подходов к применению обязательных требований законодательства.

Показатели эффективности:

- минимизация ресурсных затрат при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства за счет снижения административного давления, четкого дифференцирования случаев, в которых допустимо, целесообразно и максимально эффективно объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки. Данный показатель не поддается прогнозированию.
- снижение количества нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере благоустройства при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского
района Алтайского края № 5 от «05» марта 2024 г

**Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и
населением объектов спорта, находящихся в муниципальной
собственности**

В соответствии с федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», абзацем 6 подпункта «а» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 22.11.2019 № Пр-2397, пунктом 2 постановления Правительства Алтайского края от 24.09.2020 № 405 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в государственной собственности Алтайского края», в редакции от 15.09.2022 № 334, 25.01.2023 № 15, Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности Алтайского края.
2. Постановление Администрации Приозерного сельсовета № 15 от 27.11.2020 г. считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет порядке.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение
к постановлению Администрации
Приозерного сельсовета
от 05 марта 2024 № 5

ПОРЯДОК

использования юридическими лицами и населением объектов спорта,
находящихся в муниципальной собственности

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления юридическим лицам и населению (физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели) объектов недвижимого имущества или единых недвижимых комплексов, специально предназначенных для физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивных сооружений (далее – «объекты спорта»), находящихся в муниципальной собственности, в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

2. Целями и основными задачами реализации настоящего Порядка являются:

привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждение заболеваемости и сохранение здоровья;

повышение уровня физической подготовленности и улучшение спортивных результатов;

организация и проведение спортивных мероприятий;

профилактика вредных привычек и правонарушений;

осуществление мероприятий по популяризации и развитию физической культуры и спорта;

создание условий для самостоятельных и организованных занятий граждан физической культурой и спортом.

3. Объекты спорта должны соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

4. Предоставление объектов спорта осуществляется при соблюдении требований к их антитеррористической защищенности.

5. Физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, оказываемые на объектах спорта, должны соответствовать государственному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования». Не допускается оказание услуг на объектах спорта, на которых оказание таких услуг является небезопасным.

6. Предоставление объектов спорта юридическим лицам и населению включает в себя:

использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения занятий по физической культуре и спорту;

использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений для оздоровительного отдыха;

использование спортивного оборудования и инвентаря (тренажеров, снарядов и других устройств и предметов, предназначенных для занятия физической культурой и спортом).

7. Муниципальное бюджетное (автономное) учреждение - правообладатель объекта спорта (далее - учреждение) принимает решение об объемах использования юридическими и физическими лицами объектов спорта с учетом необходимости обеспечения в полном объеме основной уставной деятельности учреждений (тренировочного, образовательного процессов), а также необходимости выполнения основных целей и задач, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, согласовывая в установленном законодательством порядке и случаях распоряжение объектами спорта с органом местного самоуправления, осуществляющим в отношении данного учреждения функции и полномочия учредителя.

8. Учреждения, в чьем оперативном управлении находятся объекты спорта, предоставляют юридическим лицам и населению бесплатно доступную и достоверную информацию об условиях и порядке использования физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, размере арендной платы за пользование ими, правилах поведения при использовании, а также об антитеррористической защищенности объектов спорта.

9. Администрация Приозерного сельсовета осуществляет сбор информации от подведомственных учреждений об объектах спорта, возможных к использованию пользователями, которую включает в реестр подведомственных учреждений, имеющих возможность предоставлять объекты спорта населению муниципального образования (далее - реестр).

Реестр включает в себя название учреждения, его адрес, название объекта спорта, график возможного предоставления объекта спорта (дни недели, часы), стоимость предоставления (безвозмездный характер предоставления), контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, официальный сайт, данные уполномоченного на организацию использования объекта спорта должностного лица).

Реестр размещается на официальном сайте администрации Приозерного сельсовета <https://priozernyj-r22.gosweb.gosuslugi.ru>.

10. Заинтересованные в предоставлении объектов спорта лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, направляют в учреждение заявление о предоставлении во временное пользование (временное владение и пользование) объекта спорта (далее – заявление), включенного в реестр. Физические лица

направляют также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Заявление о предоставлении права пользования объектами спорта включает следующие данные:

для юридических лиц: сведения о наименовании, организационно-правовой форме, местонахождении, идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), основном государственном регистрационном номере (ОГРН), адрес электронной почты (при наличии), цель использования объекта спорта, с указанием его наименования и местонахождения;

для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), цель использования объекта спорта с указанием его наименования и местонахождения.

Заявление может быть предоставлено в учреждение в письменном виде лично, почтовым отправлением, в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» на адрес электронной почты администрации Приозерного сельсовета.

12. При поступлении заявления учреждение регистрирует его в журнале поступивших заявлений в течение одного рабочего дня с присвоением регистрационного номера.

По результатам рассмотрения заявления учреждение принимает решение о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование либо об отказе в его предоставлении заявителю. В случае, предусмотренном пунктом 14 настоящего Порядка, учреждением принимается решение о возможном предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование либо об отказе в его предоставлении заявителю. Срок принятия решения не может превышать 5 рабочих дней с даты его регистрации.

В случае принятия решения о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается соответствующий договор в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

13. Основаниями для отказа в предоставлении объекта спорта лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

превышение предельной численности посетителей по отношению к пропускной способности спортивной инфраструктуры объекта спорта;

ремонтные работы, реконструкция, переоборудование спортивного объекта;
отсутствие в графике работы объектов спорта свободного времени.

14. В случае рассмотрения заявления о предоставлении во временное пользование (временное владение и пользование) объектов спорта, относящихся к недвижимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением, или имуществу, принадлежащему на праве оперативного управления муниципальному бюджетному учреждению, договор аренды или безвозмездного пользования заключаются в порядке, предусмотренном ч.1 ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Указанное требование не распространяется на объекты спорта, находящиеся в ведении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случае заключения ими договоров с физкультурно-спортивными организациями для создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 6 от «01» апреля 2024 г

**О создании на территории администрации Приозерного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края, штаба оповещения
и пункта сбора муниципального образования**

В соответствии с постановлением «СЗ» Администрации Усть-Калманского района от 21.03.2024 года № 84-2 дсп, с целью своевременного и полного оповещения и постановки мобилизационных людских и транспортных ресурсов на территории Приозерного сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на базе администрации Приозерного сельсовета ШО и ПСМО (штаб оповещения и пункта сбора муниципального образования) в составе:

Управление

1. Начальник ШО и ПСМО – Клисаков Константин Николаевич – глава администрации сельсовета;
резерв- Болотов Сергей Николаевич- механик ООО «Агро-Восточный»;
2. Технические работники управления ШО ПСМО- Неверова Наталья Александровна- уборщица администрации сельсовета;
резерв- Кунаев Александр Витальевич- ВНР;

3. Водитель – Костяев Александр Александрович – водитель администрации сельсовета (совместно с автомобилем УАЗ 315195 Хантер, гос. № М 900 КС 22);
резерв- Кунаев Данил Александрович- ВНР;
4. Представитель МО МВД России «Усть-Калманский»- Лиханов Игорь Владимирович.

Штаб оповещения

1. Начальник штаба оповещения – Ширяева Елена Николаевна – секретарь администрации сельсовета;
резерв- Панин Сергей Игоревич- рабочий МБОУ «Приозерная СОШ»;
2. Технический работник- Корнилов Алексей Викторович- ВНР;
резерв- Подачина Оксана Владимировна- ВНР;
3. Посыльный – Конталинов Олег Николаевич- ВНР;
резерв- Афанасьев Алексей Сергеевич- ВНР;
4. Начальник команды- Братеньков Максим Михайлович- КХ Фомина СВ;
резерв- Болотов Денис Сергеевич- ВНР.

Пункт сбора

1. Начальник ПС МО- Добричев Алексей Васильевич- ВНР;
резерв- Неверов Руслан Александрович- ВНР;
2. Технический работник ПС МО- Калашников Анатолий Юрьевич- ВНР;
резерв- Веселова Елена Анатольевна – почтальон ОСП Алейский почтамт УФПС Алтайского края- филиала ФГУП «Почта России».

2. Постановление принимается ежегодно, по состоянию на 31.01 текущего года, изменения в штат ШО и ПСМО вносить по мере необходимости, после предварительного согласования с военным комиссаром (Усть-Калманского и Чарышского районов Алтайского края).

3. Постановление № 3 от 25.01.2024 считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 7 от «13» мая 2024 г

О внесении изменений в Административный регламент предоставления

**муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации,
изменение и аннулирование такого адреса»**

В целях доступного и качественного исполнения муниципальной услуги, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.02.2024 № 124 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и на основании Устава муниципального образования Приозерный сельсовет, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Приозерного сельсовета № 14 от 30.09.2022 Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»:

- п.2.6 изложить в следующей редакции:

Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

- п. 3.5 изложить в следующей редакции:

Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе [единого портала](#), региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в [пунктах 37 и 38](#) настоящих Правил;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного [пунктами 37 и 38](#) настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного [пунктами 37 и 38](#) настоящих Правил.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 8 от «28» мая 2024 г

О внесении изменений в постановление администрации Приозерного сельсовета № 3 от 09.01.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выписка из похозяйственной книги»

В целях доступного и качественного исполнения муниципальной услуги, в соответствии с приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг»,

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и на основании Устава муниципального образования Приозерный сельсовет, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Приозерного сельсовета № 3 от 09.01.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выписка из похозяйственной книги»:

- п. 2.5 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении выписки из книги. В случае представления заявителем заявления через Многофункциональный центр срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи заявления Многофункциональным центром в Администрацию Приозерного сельсовета».

- п. 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«Результатом выполнения административной процедуры является подготовка проекта выписки из похозяйственной книги либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Срок выполнения данной административной процедуры не должен превышать трех рабочих дней».

- п. 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Глава Администрации Приозерного сельсовета рассматривает представленные документы, подписывает выписку из похозяйственной книги либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет их уполномоченному специалисту. Максимальный срок выполнения действий данной административной процедуры не должен превышать трех рабочих дней.

- п. 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«Результатом выполнения административной процедуры является:

1) выдача выписки из похозяйственной книги;

2) выдача (направление) уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры не должен превышать трех рабочих дней».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края № 9 от «26» июня 2024 г

Об исполнении бюджета муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 1 квартал 2024 года

Рассмотрев предоставленные документы по исполнению бюджета сельского поселения за 1 квартал 2024 года отмечаем, что бюджет по доходам выполнен на 7,1% при плане 1797,2 т.руб. поступило 127,7 т.руб. Бюджет по расходам выполнен на 8,8% при плане 1797,2 т.руб. расходы составили 157,7 т.руб.

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, статьей 35 Федерального Закона 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьёй 23 (пункт 2), статьей 51 Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозерном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отчет об исполнении бюджета за 2024 года утвердить. (Приложение №1, №2, №3)

2. Обеспечить увеличение объемов налоговых доходов в бюджет сельского поселения за счет повышения платежной дисциплины и уточнения налоговой базы.

3. Осуществлять меры по повышению результативности бюджетных расходов за счет заключения договоров на оказание работ и услуг в пределах бюджетных ассигнований.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования Приозерный сельсовет порядке.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Приозерного сельсовета
от «26» июня 2024 г № 9

Источники финансирования дефицита бюджета поселения муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2024 год

(тыс. рублей)		
Код бюджетной классификации	Источники финансирования	сумма
		2024
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0
	Итого:	0

Приложение № 2
к постановлению администрации
Приозерного сельсовета
от 26 июня 2024 г № 9

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета поселения
муниципального образования
Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
на 2024 год

Наименование	Рз	Пр	План	исполнение
Общегосударственные вопросы	01		1258,00	251,80

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	548,00	120,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	460,70	79,60
Другие общегосударственные вопросы	01	13	249,30	51,60
Национальная оборона	02		80,7	15,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	80,7	15,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		38,6	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	38,4	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,2	
Национальная экономика	04		297,1	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	205,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	91,2	
Жилищно-Комунальное хозяйство	05		25,2	0,0

Благоустройство	05	03	25,2	
Образование	07		0,1	
Молодежная политика	07	07	0,1	
Культура, кинематография	08		6,0	0,0
Культура	08	01	6,0	
Социальная политика	10		71,5	18,3
Пенсионное обеспечение	10	01	71,50	18,3
Физическая культура и спорт	11		20,0	0,0
Массовый спорт	11	02	20,0	
			1797,20	285,40

Приложение № 2
к постановлению администрации
Приозерного сельсовета
от 26 июня 2024 г № 9

Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год

(тыс.рублей)

Наименование	Ко д	Р з	П р	ЦСР	В Р	План	исполнени е	%испо л.
Администрация Приозёрного сельсовета Усть- Калманского района	303					1797,20	285,40	15,88%
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1258,00	251,80	20,02%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			548,00	120,60	22,01%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	010000000 0		548,00	120,60	22,01%

Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	012000000 0		548,00	120,60	22,01%
Глава муниципального образования	303	01	02	012001012 0		548,00	120,60	22,01%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	012001012 0	100	548,00	120,60	22,01%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			460,70	79,60	17,28%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	010000000 0		460,70	79,6	17,28%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	012000000 0		460,7	79,6	17,28%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	012001011 0		460,70	79,6	17,28%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	012001011 0	100	321,2	75,1	23,38%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	46,9	0,0	0,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	92,6	4,40	4,75%
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			249,3	51,60	20,70%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000		149,3	51,60	34,56%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	9950000000		2,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должностного участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		247,3	51,60	20,87%
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		247,3	51,6	20,87%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014710	100	221,5	51,6	23,30%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	8,0	0,0	0,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	15,30	18,96%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	15,3	18,96%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000		80,7	15,3	18,96%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		80,7	15,3	18,96%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		80,7	15,3	18,96%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051180	100	72,7	15,3	21,05%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	8,0	0,0	0,00%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	9940000000		18,2	0,0	0,00%

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	9940014090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9940014090	200	18,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	10	9000000000		38,4	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	9950000000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	9950010000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	9950014080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9950014080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	9000000000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	9940000000		0,2	0,00	0,00%
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03	14	9940014330		0,2	0,00	0,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	9940014330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				297,10	0,00	0,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			205,9	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	9000000000		205,9	0,00	0,00%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9950000000		205,9	0,00	0,00%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9950067270		205,9	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950067270	200	205,9	0,00	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	9950000000		90,8	0,00	0,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	303	04	09	9950014200		90,8	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950014200	200	90,8	0,00	0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	9900000000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	9940000000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	9940014100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	9940014280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014280	200	0,2	0,0	0,00%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Багоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	9900000000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	9950000000		25,2	0	0,00%
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	9950014180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05	03	9950014220		3,6	0,0	0,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	9000000000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	9950000000		0,1	0,0	0,00%
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	9950215030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	9950215030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		6,0	0,0	0,00%
Учреждения культуры	303	08	01	0220010530		6,0	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	0220010530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	18,30	25,59%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	18,30	25,59%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	0300000000		71,5	18,30	25,59%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	0320000000		71,5	18,30	25,59%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	0320014120		71,5	18,30	25,59%

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	0320014120	300	71,5	18,30	25,59%
Физическая культура и спорт	303	11				20,0	0,00	0,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	0,00	0,00%
Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть-Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	0300000000		20,0	0,00	0,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	0330000000		20,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	0330040990	200	20,0	0,00	0,00%
						1 797,2	285,4	

Приложение № 3
к постановлению администрации
Приозерного сельсовета
от 26 июня 2024 г № 9

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам(группам и подгруппам) видов расходов на
2024 год
(тыс.рублей)**

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	исполнение	%испол.
Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района	303					1797,20	285,40	15,88%
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1258,00	251,80	20,02%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			548,00	120,60	22,01%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000		548,00	120,60	22,01%

Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		548,00	120,60	22,01%
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		548,00	120,60	22,01%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	0120010120	100	548,00	120,60	22,01%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			460,70	79,60	17,28%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		460,70	79,6	17,28%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		460,7	79,6	17,28%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		460,70	79,6	17,28%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	0120010110	100	321,2	75,1	23,38%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	46,9	0,0	0,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	92,6	4,40	4,75%
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			249,3	51,60	20,70%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000		149,3	51,60	34,56%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	9950000000		2,0	0,00	0,00%

Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		247,3	51,60	20,87%
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		247,3	51,6	20,87%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014710	100	221,5	51,6	23,30%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	8,0	0,0	0,00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	15,30	18,96%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	15,3	18,96%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000		80,7	15,3	18,96%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		80,7	15,3	18,96%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		80,7	15,3	18,96%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051180	100	72,7	15,3	21,05%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	8,0	0,0	0,00%

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	9940000000		18,2	0,0	0,00%
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	9940014090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9940014090	200	18,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	10	9000000000		38,4	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	9950000000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	9950010000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	9950014080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9950014080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	9000000000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	9940000000		0,2	0,00	0,00%
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03	14	9940014330		0,2	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	9940014330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				297,10	0,00	0,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			205,9	0,00	0,00%

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	9000000000		205,9	0,00	0,00%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9950000000		205,9	0,00	0,00%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9950067270		205,9	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950067270	200	205,9	0,00	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	9950000000		90,8	0,00	0,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	303	04	09	9950014200		90,8	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950014200	200	90,8	0,00	0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	9900000000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	9940000000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	9940014100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	9940014280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014280	200	0,2	0,0	0,00%

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Благоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	9900000000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	9950000000		25,2	0	0,00%
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	9950014180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05	03	9950014220		3,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	9000000000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	9950000000		0,1	0,0	0,00%
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	9950215030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	9950215030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		6,0	0,0	0,00%
Учреждения культуры	303	08	01	0220010530		6,0	0,0	0,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	0220010530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	18,30	25,59%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	18,30	25,59%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	0300000000		71,5	18,30	25,59%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	0320000000		71,5	18,30	25,59%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	0320014120		71,5	18,30	25,59%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	0320014120	300	71,5	18,30	25,59%
Физическая культура и спорт	303	11				20,0	0,00	0,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	0,00	0,00%
Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть-Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	0300000000		20,0	0,00	0,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	0330000000		20,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	0330040990	200	20,0	0,00	0,00%
						1 797,2	285,4	

**Объем поступления доходов бюджета сельского поселения
Приозерный сельсовет на 2024 год**

Код бюджетной классификации	Наименование налога (сбора)	План	Исполнение	%
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	950,0	97,6	10,27%
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17,0	6,5	38,24%
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17,0	6,5	38,24%
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12,0	0,0	0,00%
1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,0	0,0	0,00%
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	921,0	91,1	9,89%

1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	50,0	4,3	8,60%
106 060000 00 0000 110	Земельный налог	871,0	86,8	9,97%
10606043101000100				
10606033101000100				
	НАЛОГОВЫЕ:	950,0	97,6	10,27%
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений			
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат государства	0,0	0,0	
1 13 02995100000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат государства			
1 16 51040 020000 140	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	0,0		
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений			
	НЕНАЛОГОВЫЕ:	0,0		
200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	847,2	30,1	3,55%
202 16001 10 0000 150	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности за счет собственных средств	378,2	9,9	2,62%
20219999100000150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений			
202 35118 10 000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80,7	20,2	25,03%
202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на функционирование административной комиссии			

20 240 014 100 000 100	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	350,1	0,0	0,00%
20 249 999 100 000 100	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	38,2	0,0	0,00%
890 00000 00 0000 000	ВСЕГО ДОХОДОВ	1797,2	127,7	7,11%