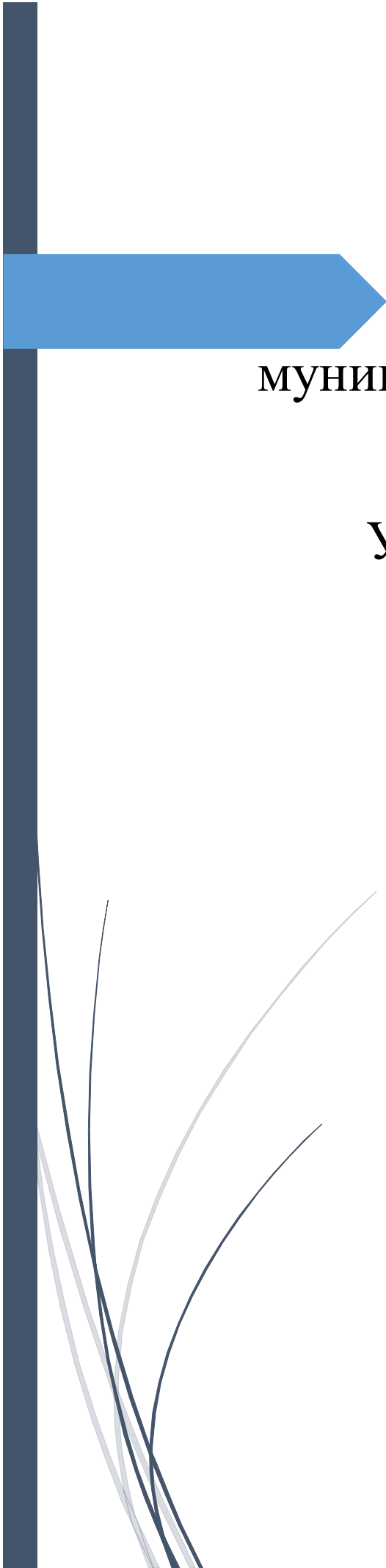




Сборник

муниципальных правовых актов

Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района
Алтайского края

(официальное издание)

№ 3

28 декабря 2024 г

Содержание

Наименование нормативного правового акта	Стр.
Решения Приозёрного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края	
от 09.09.2024 года № 5 О принятии Устава муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края	4
от 24.12.2024 года № 6 О бюджете Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края на 2025 год	4-18
от 24.12.2024 года № 7 О внесении изменений в решение Приозёрного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 12.10.2023 № 12 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозёрном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края»	19-20
Постановления Администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края	
от 17.07.2024 года № 10 О присвоении адресов земельным участкам	20-21
от 17.07.2024 года № 11 О присвоении адресов помещениям	21-22
от 19.07.2024 года № 12 О размещении дополнительных адресных сведений в ГАР	22-24
от 06.08.2024 года № 13 О назначении и организации публичных слушаний по рассмотрению проекта Устава муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края	24-26
от 30.09.2024 года № 14 О повышении окладов (должностных окладов) работников администрации Приозёрного сельсовета, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	26
от 30.09.2024 года № 15 Об исполнении бюджета муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 2 квартал 2024 года	26-47
от 31.10.2024 года № 16 Об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 3 квартал 2024 года	47-66
от 07.11.2024 года № 17 Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	66-80

от 11.11.2024 № 18 О внесении изменений в постановление администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края от 27.12.2021 № 16 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд» (в редакции от 06.07.2023)	80-83
от 15.11.2024 № 19 Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет на 2026 - 2027 годы	83-88
от 15.11.2024 № 20 О прогнозе социально-экономического развития Приозёрного сельсовета на 2025-2027 годы	88-90
от 11.12.2024 № 21 О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки части территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края	90-91
от 12.12.2024 № 22 Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет на 2025 год	91-97
от 24.12.2024 № 23 Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края на 2025 год	97-102

Решение Приозёрного сельского Совета депутатов
Усть-Калманского района Алтайского края № 5 от «09» сентября 2024 г

**О принятии Устава муниципального образования сельское поселение
Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 24 и 41 Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Приозёрный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Принять Устав муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.
2. Направить Устав главе сельсовета для подписания, представления для государственной регистрации в органы юстиции и последующего обнародования.
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решение от 11.03.2022 № 1 «О принятии Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края», решение от 05.05.2023 № 5 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Приозёрного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края седьмого созыва по бюджету, налоговой и кредитной политике и социальным вопросам (председатель Братенькова Ирина Александровна).

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Решение Приозёрного сельского Совета депутатов
Усть-Калманского района Алтайского края № 6 от «24» декабря 2024 г

**О бюджете Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района
Алтайского края на 2025 год**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на
2025 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1 643,4 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 844,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1 643,4 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 71,5 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Приозёрного сельсовета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Приозёрного сельского
Совета депутатов
от 24 декабря 2024 г № 6

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025
год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Приозёрного сельского
Совета депутатов
от 24 декабря 2024 г № 6

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 106,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	551,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	334,1
Другие общегосударственные вопросы	01 13	220,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	92,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	92,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	75,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	75,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	0,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	238,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	238,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	0,4

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	27,2
Благоустройство	05 03	27,2
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	0,1
Молодежная политика	07 07	0,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	12,0
Культура	08 01	12,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	71,5
Пенсионное обеспечение	10 01	71,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	20,0
Массовый спорт	11 02	20,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Приозёрного сельского
Совета депутатов
от 24 декабря 2024 г № 6

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края	303	00 00			1 643,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 106,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02			551,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		551,7
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		551,7
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		551,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	303	01 02	0120010120	100	551,7

(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			334,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 04	0100000000		334,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		334,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		334,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	268,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	18,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 04	0120010110	850	47,2
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			220,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		220,4
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01 13	9950000000		1,0
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику,	303	01 13	9950014331		1,0

замещающему должностному участкового уполномоченного полиции					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9950014331	200	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13	9950014060		1,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		219,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		219,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	9990014710	100	194,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	7,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 13	9990014710	850	17,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02 00			92,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			92,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02 03	0100000000		92,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		92,3
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	303	02 03	0140051180		92,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	303	02 03	0140051180	100	84,5

внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	7,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	303	03 00			75,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03 10			75,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03 10	9900000000		75,3
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	03 10	9940000000		75,3
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03 10	9940014090		75,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03 10	9940014090	200	75,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03 14			0,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14	9900000000		0,2
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	03 14	9940000000		0,2
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03 14	9940014330		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03 14	9940014330	200	0,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00			238,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			238,2
Иные расходы органов	303	04 09	9900000000		238,2

государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления					
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04 09	9950000000		238,2
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	9950067270		238,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9950067270	200	238,2
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	04 12	9940000000		0,4
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04 12	9940014010		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 12	9940014010	200	0,2
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства	303	04 12	9940014280		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 12	9940014280	200	0,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			27,2
Благоустройство	303	05 03			27,2
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05 03	9900000000		27,2
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05 03	9950000000		27,2
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых	303	05 03	9950014180		25,3

коммунальных отходов					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9950014180	200	25,3
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05 03	9950014220		1,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9950014220	200	1,9
ОБРАЗОВАНИЕ	303	07 00			0,1
Молодежная политика	303	07 07			0,1
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07 07	9900000000		0,1
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	07 07	9940000000		0,1
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07 07	9940014300		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07 07	9940014300	200	0,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			12,0
Культура	303	08 01			12,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	08 01	9900000000		12,0
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	08 01	9950000000		12,0
Расходы на сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального значения)	303	08 01	9950015193		12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	9950015193	200	12,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			71,5
Пенсионное обеспечение	303	10 01			71,5
Иные расходы органов государственной власти субъектов	303	10 01	9900000000		71,5

Российской Федерации и органов местного самоуправления					
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	10 01	9940000000		71,5
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9940016270		71,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9940016270	300	71,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	303	11 00			20,0
Массовый спорт	303	11 02			20,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	11 02	9900000000		20,0
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	303	11 02	9940000000		20,0
Расходы на организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	303	11 02	9940040990		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11 02	9940040990	200	20,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Приозёрного сельского
Совета депутатов
от 24 декабря 2024 г № 6

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, т. рублей
1	2	3	4	5
Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края	00 00			1 643,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 106,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			551,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов	01 02	0100000000		551,7

государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления				
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 02	0120000000		551,7
Глава муниципального образования	01 02	0120010120		551,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	0120010120	100	551,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			334,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 04	0100000000		334,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	0120000000		334,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		334,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	268,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	18,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	0120010110	850	47,2
Другие общегосударственные вопросы	01 13			220,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 13	9900000000		220,4
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	01 13	9950000000		1,0
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	01 13	9950014331		1,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9950014331	200	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	9950014060		1,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	01 13	9990000000		219,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		219,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	9990014710	100	194,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	7,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	9990014710	850	17,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			92,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			92,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02 03	0100000000		92,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	0140000000		92,3
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02 03	0140051180		92,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	84,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	200	7,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00			75,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10			75,3

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	03 10	9900000000		75,3
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	03 10	9940000000		75,3
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	03 10	9940014090		75,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	9940014090	200	75,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14			0,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	9900000000		0,2
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	03 14	9940000000		0,2
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	03 14	9940014330		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	9940014330	200	0,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			238,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			238,2
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	04 09	9900000000		238,2
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	04 09	9950000000		238,2
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	9950067270		238,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	9950067270	200	238,2
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	04 12	9940000000		0,4
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	04 12	9940014010		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	04 12	9940014010	200	0,2

(муниципальных) нужд				
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для условий для развития малого и среднего предпринимательства	04 12	9940014280		0,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	9940014280	200	0,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			27,2
Благоустройство	05 03			27,2
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	05 03	9900000000		27,2
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	05 03	9950000000		27,2
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	05 03	9950014180		25,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9950014180	200	25,3
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	05 03	9950014220		1,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9950014220	200	1,9
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00			0,1
Молодежная политика	07 07			0,1
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	07 07	9900000000		0,1
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	07 07	9940000000		0,1
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	07 07	9940014300		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	9940014300	200	0,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			12,0
Культура	08 01			12,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08 01	9900000000		12,0

Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	08 01	9950000000		12,0
Расходы на сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального значения)	08 01	9950015193		12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	9950015193	200	12,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			71,5
Пенсионное обеспечение	10 01			71,5
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	10 01	9900000000		71,5
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	10 01	9940000000		71,5
Доплаты к пенсиям	10 01	9940016270		71,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9940016270	300	71,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00			20,0
Массовый спорт	11 02			20,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	11 02	9900000000		20,0
Расходы на выполнение полномочий сельских поселений	11 02	9940000000		20,0
Расходы на организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	11 02	9940040990		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	9940040990	200	20,0

Решение Приозёрного сельского Совета депутатов
Усть-Калманского района Алтайского края № 7 от «24» декабря 2024 г

**О внесении изменений в решение Приозёрного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 12.10.2023 № 12
«Об утверждении Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозёрном сельсовете
Усть-Калманского района Алтайского края»**

В соответствии со статьёй 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Приозёрный сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Приозёрного сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 12.10.2023 № 12 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозёрном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края» следующего содержания:

- Глава 6 п.п 6.10.: Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития сельсовета;
- среднесрочный финансовый план, утвержденный Главой сельсовета;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.
- реестр источников доходов местного бюджета
- **в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);**

- Глава 8 п.п. 8.2. исключить слова **«и не может превышать 3 процента утвержденного указанными решениями общего объема расходов»**

2. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом Приозёрный сельсовет порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по бюджету налоговой и кредитной политике и социальным вопросам (председатель- Братенькова И.А.).

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 10 от «17» июля 2024 г

О присвоении адресов земельным участкам

В соответствии с Федеральным законом № 443 – ФЗ от 28.12.2013 «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденного Постановлением Главы Приозёрного сельсовета от 30.09.2022 № 14 «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», в целях упорядочения адресного хозяйства и приведение в соответствие технической документации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить в ГАР адреса земельным участкам с кадастровыми номерами согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение № 1

Сведения об адресах земельных участков с кадастровыми номерами

Адрес объекта	Кадастровый номер адресного объекта
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Луговая, земельный участок 2	22:54:030401:5
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Луговая, земельный участок 5	22:54:030401:7
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Луговая, земельный участок 10	22:54:030401:10
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Луговая,	22:54:030401:11

**Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 11 от «17» июля 2024 г**

О присвоении адресов помещениям

В соответствии с Федеральным законом № 443 – ФЗ от 28.12.2013 «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденного Постановлением Главы Приозёрного сельсовета от 30.09.2022 № 14 «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», в целях упорядочения адресного хозяйства и приведение в соответствие технической документации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить в ГАР адреса помещениям с кадастровыми номерами согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение № 1

Сведения об адресах помещений с кадастровыми номерами

Адрес объекта	Кадастровый номер адресного объекта
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Молодежная, дом 12, квартира 1	22:54:030401:205
Российская Федерация ,Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Молодежная, дом 12, квартира 2	22:54:030401:206

**Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 12 от «19» июля 2024 г**

О размещении дополнительных адресных сведений в ГАР

В рамках проводимых работ по актуализации государственного адресного реестра согласно разделу 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить ранее размещенные в ГАР адреса сведениями о кадастровых номерах согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление обнародовать в установленном Уставом муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение
к постановлению Администрации
Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края
от 19.07.2024 № 12

Сведения о кадастровых номерах, вносимых в ГАР, в привязке к адресным объектам

Адрес объекта	Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР (уникальный идентификатор)	Кадастровый номер адресного объекта
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Полевая, дом 3, квартира 1	d9f3c7e7-27b0-4f90-b22d-460654d9973e	22:54:030501:535
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть-Калманский, сельское поселение Приозёрный	52d1c9b1-6c73-4d96-b46a-3b0a2ce08923	22:54:0000001:0627

сельсовет, поселок Приозёрный, улица Сибирская, дом 5		
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозерный сельсовет, поселок Приозерный, улица Сибирская, дом 14	d7f3925b-8a61-495f-ab0e- 5555283d6e76	22:54:0000001:0183
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозерный сельсовет, поселок Приозерный, улица Сибирская, дом 16	48bd31b5-968e-4f2a-8e5d- 24d459316762	22:54:0000001:0144
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Солоновская, дом 5, квартира 2	48866a37-943f-4a63-ace9- c8c160f21ea8	22:54:030401:202
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Школьная, владение 17	f3211806-5fdc-42cb-b7a8- ad33f32d4dbd	22:54:030402:192
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Школьная, дом 4	359a995c-678f-4446-809a- 4868dda62b74	22:54:030401:123
Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Усть- Калманский, сельское поселение Приозёрный сельсовет, поселок Приозёрный, улица Школьная, дом 5	0031423b-6664-474e-ac67- b8d6e0d467fc	22:54:030401:136

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 13 от «06» августа 2024 г

**О назначении и организации публичных
слушаний по рассмотрению проекта Устава
муниципального образования сельское поселение
Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района
Алтайского края**

В целях приведения Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края», утвержденным Решением Приозёрного сельского Совета депутатов от 30.03.2020 г. № 2, Уставом муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вынести на обсуждение жителей муниципального образования Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края проект Устава муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.
2. Проведение публичных слушаний назначить на 9 сентября 2024 года в 10:00, место проведения - Администрация сельсовета, п. Приозерный, ул. Школьная, 17.
3. Осуществить информирование населения о проекте Устава муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на информационном стенде администрации Приозерного сельсовета по адресу: п. Приозерный, ул. Школьная, 17, в Сборнике муниципальных правовых актов Усть-Калманского района Алтайского края (сельсоветы) № 6 от 06.08.2024 г. (стр. 312), а также на официальном сайте Администрации Приозерного сельсовета по адресу: <https://priozernyj-r22.gosweb.gosuslugi.ru>.
4. Ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта Устава муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края можно по адресу: п. Приозерный, ул. Школьная, 17 с 9:00 до 17:00.
5. Создать комиссию по подготовке, организации и проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта Устава муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края в следующем составе:

Клисаков Константин

Николаевич	- председатель комиссии, глава сельсовета;
Ширяева Елена Николаевна	- секретарь комиссии, секретарь администрации Приозёрного сельсовета.

Члены комиссии:

Братенькова Ирина Александровна	- депутат Приозёрного сельского Совета депутатов;
Гунгер Любовь Владимировна	- депутат Приозёрного сельского Совета депутатов;
Зайчиков Константин Павлович	- депутат Приозёрного сельского Совета депутатов.

5. Назначить лицом, ответственным за сбор и обобщение предложений населения по изменениям и дополнениям в Устав сельского поселения, секретаря комиссии, Ширяеву Е.Н.

6. Оргкомитету провести следующие организационные мероприятия:

- обеспечить информирование населения о публичных слушаниях по указанному проекту;
- оповестить население о начале сбора предложений и замечаний по указанному проекту;
- обобщить представленные предложения и замечания для рассмотрения на публичных слушаниях;
- обнародовать итоговое сообщение по результатам публичных слушаний на стенде.

7. Постановление вступает в силу после официального обнародования.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 14 от «30» сентября 2024 г

**О повышении окладов (должностных окладов) работников
администрации Приозёрного сельсовета, замещающих должности, не
отнесенные к должностям муниципальной службы**

В соответствии со статьей 38 Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Повысить с 01.10.2024 года в 1,051 раза оклады (должностные оклады) работников администрации Приозёрного сельсовета, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления осуществлять в пределах средств, предусмотренных главными распорядителями средств местного бюджета.
3. Установить, что при увеличении (индексации) должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 15 от «30» сентября 2024 г

**Об исполнении бюджета муниципального образования Приозёрный
сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
за 2 квартал 2024 года**

Рассмотрев предоставленные документы по исполнению бюджета сельского поселения за 2 квартал 2024 года отмечаем, что бюджет по доходам выполнен на 23,7% при плане 1797,2 т.руб. поступило 425,9 т.руб. Бюджет по расходам выполнен на 24,6% при плане 2222,8 т.руб. расходы составили 546,5 т.руб.

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, статьей 35 Федерального Закона 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьёй 23 (пункт 2), статьей 51 Устава муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозёрном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отчет об исполнении бюджета за 2024 года утвердить. (Приложение № 1, № 2, № 3)

2. Обеспечить увеличение объемов налоговых доходов в бюджет сельского поселения за счет повышения платежной дисциплины и уточнения налоговой базы.
3. Осуществлять меры по повышению результативности бюджетных расходов за счет заключения договоров на оказание работ и услуг в пределах бюджетных ассигнований.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от «30» сентября 2024 г № 15

Источники финансирования дефицита бюджета поселения муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2024 год

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Источники финансирования	сумма
		2024
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0
	Итого:	0

Приложение № 2
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от "30" сентября 2024 г. № 15

Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год

(тыс.рублей)

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	исполне ние	%испол .
Администрация Приозёрного сельсовета Усть-	303					2222,80	546,50	24,59%

Калманского района								
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1658,00	481,20	29,02%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			614,10	216,80	35,30%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	010000 0000		614,10	216,80	35,30%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	012000 0000		614,10	216,80	35,30%
Глава муниципального образования	303	01	02	012001 0120		614,10	216,80	35,30%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	012001 0120	100	614,10	216,80	35,30%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			626,70	149,10	23,79%

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	010000 0000		626,70	149,1	23,79%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	012000 0000		626,7	149,1	23,79%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	012001 0110		626,70	149,1	23,79%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	012001 0110	100	387,2	135,9	35,10%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	012001 0110	200	146,9	8,8	5,99%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	012001 0110	850	92,6	4,40	4,75%
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			417,2	115,3	27,64%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	990000 0000		417,2	115,30	27,64%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	995000 0000		2,0	0,00	0,00%

Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	995001 4060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	995001 4060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	995001 4331		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	995001 4331	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	999000 0000		415,2	115,30	27,77%
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	999001 4710		415,2	115,3	27,77%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	999001 4710	100	289,4	95,0	32,83%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	999001 4710	200	108,0	20,3	18,80%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	999001 4710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	34,8	43,12%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	34,8	43,12%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	010000 0000		80,7	34,8	43,12%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	014000 0000		80,7	34,8	43,12%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	014005 1180		80,7	34,8	43,12%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	014005 1180	100	72,7	34,8	47,87%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	014005 1180	200	8,0	0,0	0,00%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%

Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	994000 0000		18,2	0,0	0,00%
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	994001 4090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	994001 4090	200	18,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	995000 0000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	995001 0000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	995001 4080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	995001 4080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	900000 0000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	994000 0000		0,2	0,00	0,00%

Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03	14	994001 4330		0,2	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	994001 4330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				322,70	0,00	0,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			231,5	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	900000 0000		231,5	0,00	0,00%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	995000 0000		231,5	0,00	0,00%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	995006 7270		231,5	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	995006 7270	200	231,5	0,00	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	995000 0000		90,8	0,00	0,00%

Подготовка и утверждение генеральных планов поселения генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	303	04	09	995001 4200		90,8	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	995001 4200	200	90,8	0,00	0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	990000 0000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	994000 0000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	994001 4100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	994001 4100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	994001 4280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	994001 4280	200	0,2	0,0	0,00%

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Благоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	990000 0000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	995000 0000		25,2	0	0,00%
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	995001 4180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	995001 4180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05	03	995001 4220		3,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	995001 4220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	900000 0000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	995000 0000		0,1	0,0	0,00%

Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	995021 5030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	995021 5030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	020000 0000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	022000 0000		6,0	0,0	0,00%
Учреждения культуры	303	08	01	022001 0530		6,0	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	022001 0530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	30,50	42,66%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	30,50	42,66%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	030000 0000		71,5	30,50	42,66%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	032000 0000		71,5	30,50	42,66%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	032001 4120		71,5	30,50	42,66%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	032001 4120	300	71,5	30,50	42,66%
Физическая культура и спорт	303	11				20,0	0,00	0,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	0,00	0,00%

Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть-Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	030000 0000		20,0	0,00	0,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	033000 0000		20,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	033004 0990	200	20,0	0,00	0,00%
						2 222,8	546,5	

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Приозёрного сельсовета
от "30" сентября 2024 г. № 15

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета
поселения муниципального образования
Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
на 2024 год

Наименование	Рз	Пр	План	исполнение	%
Общегосударственные вопросы	01		1658,00	481,20	29,02%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	614,10	216,80	35,30%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	01	04	626,70	149,10	23,79%

Федерации, местных администраций					
Другие общегосударственные вопросы	01	13	417,20	115,30	27,64%
Национальная оборона	02		80,7	34,8	43,12%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	80,7	34,8	43,12%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		38,6		0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	38,4		0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,2		0,00%
Национальная экономика	04		322,7	0,0	0,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	231,5		0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	91,2		0,00%
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		25,2	0,0	0,00%
Благоустройство	05	03	25,2		0,00%
Образование	07		0,1		0,00%
Молодежная политика	07	07	0,1		0,00%
Культура, кинематография	08		6,0	0,0	0,00%
Культура	08	01	6,0		0,00%
Социальная политика	10		71,5	30,5	42,66%
Пенсионное обеспечение	10	01	71,50	30,5	42,66%
Физическая культура и спорт	11		20,0	0,0	0,00%
Массовый спорт	11	02	20,0		0,00%

2222,80 546,50

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Приозёрного сельсовета
от "30" сентября 2024 г. № 15

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов
на 2024 год**

(тыс.рублей)

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	исполнен.	%испол
Администрация Приозёрного сельсовета Усть- Калманского района	303					2222,80	546,50	24,59%
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1658,00	481,20	29,02%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			614,10	216,80	35,30%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000 000		614,10	216,80	35,30%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000 000		614,10	216,80	35,30%
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010 120		614,10	216,80	35,30%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными	303	01	02	0120010 120	100	614,10	216,80	35,30%

фондами								
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			626,70	149,10	23,79%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000 000		626,70	149,1	23,79%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000 000		626,7	149,1	23,79%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010 110		626,70	149,1	23,79%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	0120010 110	100	387,2	135,9	35,10%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечение государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010 110	200	146,9	8,8	5,99%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010 110	850	92,6	4,40	4,75%

Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			417,2	115,3	27,64%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000 000		417,2	115,30	27,64%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	9950000 000		2,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014 060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014 060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014 331		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014 331	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000 000		415,2	115,30	27,77%
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014 710		415,2	115,3	27,77%

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014 710	100	289,4	95,0	32,83%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014 710	200	108,0	20,3	18,80%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014 710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	34,8	43,12%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	34,8	43,12%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000 000		80,7	34,8	43,12%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000 000		80,7	34,8	43,12%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051 180		80,7	34,8	43,12%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051 180	100	72,7	34,8	47,87%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051 180	200	8,0	0,0	0,00%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	9940000 000		18,2	0,0	0,00%
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	9940014 090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9940014 090	200	18,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	9950000 000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	9950010 000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	9950014 080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9950014 080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	9000000 000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	9940000 000		0,2	0,00	0,00%

Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03	14	9940014 330		0,2	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	9940014 330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				322,70	0,00	0,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			231,5	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	9000000 000		231,5	0,00	0,00%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9950000 000		231,5	0,00	0,00%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9950067 270		231,5	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950067 270	200	231,5	0,00	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	9950000 000		90,8	0,00	0,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов,	303	04	09	9950014 200		90,8	0,00	0,00%

границ территориальных зон								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950014 200	200	90,8	0,00	0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	9900000 000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	9940000 000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	9940014 100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014 100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	9940014 280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014 280	200	0,2	0,0	0,00%
ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Благоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	9900000 000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	9950000 000		25,2	0	0,00%

Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	9950014180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05	03	9950014220		3,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	9000000000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	9950000000		0,1	0,0	0,00%
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	9950215030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	9950215030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		6,0	0,0	0,00%

Учреждения культуры	303	08	01	0220010 530		6,0	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	0220010 530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	30,50	42,66%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	30,50	42,66%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	0300000 000		71,5	30,50	42,66%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	0320000 000		71,5	30,50	42,66%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	0320014 120		71,5	30,50	42,66%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	0320014 120	300	71,5	30,50	42,66%
Физическая культура и спорт	303	11				20,0	0,00	0,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	0,00	0,00%
Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть-Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	0300000 000		20,0	0,00	0,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	0330000 000		20,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	0330040 990	200	20,0	0,00	0,00%
						2 222,8	546,5	

**Объем поступления доходов бюджета сельского поселения
Приозёрный сельсовет на 2024 год**

Код бюджетной классификации	Наименование налога (сбора)	План	Исполнение	%
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	950,0	157,8	16,61%
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17,0	5,4	31,76%
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических	17,0	5,4	31,76%

	лиц			
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12,0	18,5	154,17%
1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,0	18,5	154,17%
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	921,0	133,9	14,54%
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	50,0	6,9	13,80%
106 060000 00 0000 110	Земельный налог	871,0	127,0	14,58%
10606043101000100				
10606033101000100				
	НАЛОГОВЫЕ:	950,0	157,8	16,61%
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений			
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат государства	0,0	0,0	
1 13 02995100000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат государства			
1 16 51040 020000 140	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	0,0		
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений			
	НЕНАЛОГОВЫЕ:	0,0		
200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	847,2	268,1	31,65%
202 16001 10 0000 150	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности за счет собственных средств	378,2	19,8	5,24%

202199991000000150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений			
202 35118 10 000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80,7	40,4	50,06%
202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на функционирование административной комиссии			
20 240 014 100 000 100	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	350,1	207,9	59,38%
20 249 999 100 000 100	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	38,2	0,0	0,00%
890 00000 00 0000 000	ВСЕГО ДОХОДОВ	1797,2	425,9	23,70%

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 16 от «31» октября 2024 г

Об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края за 3 квартал 2024 года

Рассмотрев предоставленные документы по исполнению бюджета сельского поселения за 3 квартал 2024 года отмечаем, что бюджет по доходам выполнен на 44,0 % при плане 1797,2 т.руб. поступило 761,6 т.руб. Бюджет по расходам выполнен на 52,3 % при плане 2222,8 т.руб. расходы составили 1162,7 т.руб.

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, статьей 35 Федерального Закона 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьёй 23 (пункт 2), статьёй 51 Устава муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края,

Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в Приозёрном сельсовете Усть-Калманского района Алтайского края»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отчет об исполнении бюджета за 2024 года утвердить. (Приложение №1, №2, №3)
2. Обеспечить увеличение объемов налоговых доходов в бюджет сельского поселения за счет повышения платежной дисциплины и уточнения налоговой базы.
3. Осуществлять меры по повышению результативности бюджетных расходов за счет заключения договоров на оказание работ и услуг в пределах бюджетных ассигнований.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от "31" октября 2024 г № 16

**Объем поступления доходов бюджета сельского поселения
Приозёрный сельсовет на 2024-2026 год**

тыс.руб.

Код бюджетной классификации	Наименование налога (сбора)	Сумма		
		2024	2025	2026
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	950,0	986,0	1023,0
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17,0	31,0	50,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17,0	31,0	50,0
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12,0	24,0	32,0
1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,0	24,0	32,0
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	50,0	54,0	55,0
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	50,0	54,0	55,0

106 060000 00 0000 110	Земельный налог	871,0	877,0	886,0
10606043101000100				
10606033101000100				
	НАЛОГОВЫЕ:	950,0	986,0	1023,0
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества,находящегося в государственной и муниципальной собственности			
111 05025 10 0000 120	Доходы,получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли,находящиеся в собственности поселений			
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ)и компенсаций затрат государства		0,0	0,0
1 13 02995100000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)и компенсаций затрат государства			
1 16 51040 020000 140	Штрафы,санкции,возмещение ущерба			
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений			
	НЕНАЛОГОВЫЕ:	0,0	0,0	0,0
200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	750,4	792,1	783,6
202 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	378,2	378,2	369,7
202 35118 10 000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты	74,7	77,3	77,3
202 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	297,5	336,6	336,6
20 249 999 100 000 100	Прочие межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам сельских поселений			
890 00000 00 0000 000	ВСЕГО ДОХОДОВ	1700,4	1778,1	1806,6

Приложение № 1
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от «31» октября 2024 г № 16

Источники финансирования дефицита бюджета поселения муниципального образования
сельское поселение Приозёрный сельсовет

Усть-Калманского района Алтайского края на 2024 год

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Источники финансирования	сумма
		2024
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0
	Итого:	0

Приложение № 2
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от "31" октября 2024 г. № 16

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета поселения муниципального образования
сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
на 2024 год

Наименование	Рз	Пр	План	исполнение	%
Общегосударственные вопросы	01		1658,00	853,80	51,50%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	614,10	404,10	65,80%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	626,70	263,30	42,01%

Другие общегосударственные вопросы	01	13	417,20	186,40	44,68%
Национальная оборона	02		80,7	46,4	57,50%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	80,7	46,4	57,50%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		38,6		0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	38,4		0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,2		0,00%
Национальная экономика	04		322,7	205,9	63,81%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	231,5	205,9	88,94%
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	91,2		0,00%
Жилищно-Комунальное хозяйство	05		25,2	0,0	0,00%
Благоустройство	05	03	25,2		0,00%
Образование	07		0,1		0,00%
Молодежная политика	07	07	0,1		0,00%
Культура, кинематография	08		6,0	0,0	0,00%
Культура	08	01	6,0		0,00%
Социальная политика	10		71,5	36,6	51,19%
Пенсионное обеспечение	10	01	71,50	36,6	51,19%
Физическая культура и спорт	11		20,0	20,0	100,00%
Массовый спорт	11	02	20,0	20,0	100,00%
			2222,80	1162,70	

Приложение № 3
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от "31" октября 2024 г. № 16

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

(тыс.рублей)

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	исполнение	%испол.
--------------	-----	----	----	-----	----	------	------------	---------

Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района	303					2222,80	1162,70	52,31%
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1658,00	853,80	51,50%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			614,10	404,10	65,80%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000		614,10	404,10	65,80%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		614,10	404,10	65,80%
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		614,10	404,10	65,80%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	0120010120	100	614,10	404,10	65,80%
Функционирование Правительства Российской Федерации , высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			626,70	263,30	42,01%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		626,70	263,3	42,01%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		626,7	263,3	42,01%

Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		626,70	263,3	42,01%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	0120010110	100	387,2	241,5	62,37%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	146,9	15,4	10,48%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	92,6	6,40	6,91%
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			417,2	186,4	44,68%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000		417,2	186,40	44,68%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	9950000000		2,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014331		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	303	01	13	9950014331	200	1,0	0,00	0,00%

государственных (муниципальных) нужд								
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		415,2	186,40	44,89%
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		415,2	186,4	44,89%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014710	100	289,4	150,1	51,87%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	108,0	36,3	33,61%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	46,4	57,50%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	46,4	57,50%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000		80,7	46,4	57,50%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		80,7	46,4	57,50%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		80,7	46,4	57,50%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными	303	02	03	0140051180	100	72,7	46,4	63,82%

внебюджетными фондами								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	8,0	0,0	0,00%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	9940000000		18,2	0,0	0,00%
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	9940014090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9940014090	200	18,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	9950000000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	9950010000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	9950014080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9950014080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	9000000000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	9940000000		0,2	0,00	0,00%

Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин	303	03	14	9940014330		0,2	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	9940014330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				322,70	205,90	63,81%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			231,5	205,90	88,94%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	9000000000		231,5	205,90	88,94%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9950000000		231,5	205,90	88,94%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9950067270		231,5	205,90	88,94%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950067270	200	231,5	205,90	88,94%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	9950000000		90,8	0,00	0,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	303	04	09	9950014200		90,8	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950014200	200	90,8	0,00	0,00%

Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	9900000000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	9940000000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	9940014100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	9940014280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014280	200	0,2	0,0	0,00%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Благоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	9900000000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	9950000000		25,2	0	0,00%
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	9950014180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест	303	05	03	9950014220		3,6	0,0	0,00%

захоронения								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	9000000000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	9950000000		0,1	0,0	0,00%
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	9950215030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	9950215030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		6,0	0,0	0,00%
Учреждения культуры	303	08	01	0220010530		6,0	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	0220010530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	36,60	51,19%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	36,60	51,19%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	0300000000		71,5	36,60	51,19%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	0320000000		71,5	36,60	51,19%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	0320014120		71,5	36,60	51,19%

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	0320014120	300	71,5	36,60	51,19%
Физическая культура и спорт	303	11				20,0	20,00	100,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	20,00	100,00%
Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть- Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	0300000000		20,0	20,00	100,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	0330000000		20,0	20,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	0330040990	200	20,0	20,00	100,00%
						2 222,8	1 162,7	

Приложение № 4
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от "31" октября 2024 г. № 16

Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год

(тыс.рублей)

Наименование	Код	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	исполне ние	%испол .
Администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района	303					2222,80	1162,70	52,31%
Общегосударственные вопросы	303	01	00			1658,00	853,80	51,50%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			614,10	404,10	65,80%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов	303	01	02	0100000000		614,10	404,10	65,80%

местного самоуправления								
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		614,10	404,10	65,80%
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		614,10	404,10	65,80%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	0120010120	100	614,10	404,10	65,80%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			626,70	263,30	42,01%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		626,70	263,3	42,01%
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		626,7	263,3	42,01%
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		626,70	263,3	42,01%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления	303	01	04	0120010110	100	387,2	241,5	62,37%

государственными внебюджетными фондами								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	146,9	15,4	10,48%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	92,6	6,40	6,91%
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			417,2	186,4	44,68%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000		417,2	115,30	27,64%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	01	13	9950000000		2,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014060		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014060	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	303	01	13	9950014331		1,0	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9950014331	200	1,0	0,00	0,00%
Расходы на выполнение других обязательств	303	01	13	9990000000		415,2	186,40	44,89%

государства								
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		415,2	186,4	44,89%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014710	100	289,4	150,1	51,87%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	108,0	36,3	33,61%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	17,8	0,0	0,00%
Национальная оборона	303	02				80,7	46,4	57,50%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			80,7	46,4	57,50%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000		80,7	46,4	57,50%
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		80,7	46,4	57,50%
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		80,7	46,4	57,50%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051180	100	72,7	46,4	63,82%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	8,0	0,0	0,00%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				38,60	0,00	0,00%
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			38,4	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	10	9940000000		18,2	0,0	0,00%
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов поселения	303	03	10	9940014090		18,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9940014090	200	18,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	03	10	9950000000		20,2	0,0	0,00%
Вопросы местного значения сельского поселения	303	03	10	9950010000		20,2	0,0	0,00%
Участие в предупреждении последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	303	03	10	9950014080		20,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9950014080	200	20,2	0,0	0,00%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	03	14	9000000000		0,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	03	14	9940000000		0,2	0,00	0,00%
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка,	303	03	14	9940014330		0,2	0,00	0,00%

создание условий для деятельности народных дружин								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	9940014330	200	0,2	0,00	0,00%
Национальная экономика	303	04				322,70	205,90	63,81%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			231,5	205,90	88,94%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	09	9000000000		231,5	205,90	88,94%
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9950000000		231,5	205,90	88,94%
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9950067270		231,5	205,90	88,94%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950067270	200	231,5	205,90	88,94%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	04	09	9950000000		90,8	0,00	0,00%
Подготовка и утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки в части выполнения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон	303	04	09	9950014200		90,8	0,00	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9950014200	200	90,8	0,00	0,00%
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			91,2	0,00	0,00%

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	04	12	9900000000		91,2	0,00	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	04	12	9940000000		0,4	0,00	0,00%
Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	303	04	12	9940014100		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014100	200	0,2	0,0	0,00%
Содействие в развитии сельскохозяйственного производства	303	04	12	9940014280		0,2	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	9940014280	200	0,2	0,0	0,00%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05	00			25,20	0,0	0,00%
Благоустройство	303	05	03			25,2	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	05	03	9900000000		25,2	0,0	0,00%
Расходы на выполнение переданных полномочий муниципальных районов	303	05	03	9950000000		25,2	0	0,00%
Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов	303	05	03	9950014180		21,6	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014180	200	21,6	0,0	0,00%
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	303	05	03	9950014220		3,6	0,0	0,00%

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9950014220	200	3,6	0,0	0,00%
Образование	303	07				0,1	0,0	0,00%
Молодежная политика	303	07	07			0,1	0,0	0,00%
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	07	9000000000		0,1	0,0	0,00%
Иные вопросы местного значения	303	07	07	9950000000		0,1	0,0	0,00%
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	303	07	07	9950215030		0,1	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	07	9950215030	200	0,1	0,0	0,00%
Культура, кинематография	303	08				6,0	0,0	0,00%
Культура	303	08	01			6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		6,0	0,0	0,00%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		6,0	0,0	0,00%
Учреждения культуры	303	08	01	0220010530		6,0	0,0	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	0220010530	200	6,0	0,0	0,00%
Социальная политика	303	10				71,5	36,60	51,19%
Пенсионное обеспечение	303	10	01			71,5	36,60	51,19%
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	0300000000		71,5	36,60	51,19%
Иные вопросы в сфере социальной политике	303	10	01	0320000000		71,5	36,60	51,19%
Доплаты к пенсиям	303	10	01	0320014120		71,5	36,60	51,19%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	0320014120	300	71,5	36,60	51,19%

Физическая культура и спорт	303	11				20,0	20,00	100,00%
Массовый спорт	303	11	02			20,0	20,00	100,00%
Муниципальная программа развития физической культуры и спорта в Усть-Калманском районе на 2016-2023 годы	303	11	02	0300000000		20,0	20,00	100,00%
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	11	02	0330000000		20,0	20,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	02	0330040990	200	20,0	20,00	100,00%
						2 222,8	1 162,7	

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 17 от «26» июня 2024 г

**Об утверждении Правил разработки и утверждения
административных регламентов предоставления
муниципальных услуг**

На основании протеста прокурора Усть-Калманского района и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации"(в ред. Постановлений Правительства РФ от 19.02.2024 № 186, от 25.04.2024 № 540), Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края от 31.01.2020 г. № 2

"Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Приложение
к Постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от «07» ноября 2024 г. № 17

Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края (далее соответственно - административный регламент, орган, предоставляющий муниципальную услугу).

2. Административные регламенты разрабатываются и утверждаются органами, предоставляющими муниципальные услуги.

3. Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Правительства Алтайского края, а также в соответствии с единым стандартом предоставления муниципальной услуги (при его наличии) после внесения сведений о муниципальной услуге в федеральную муниципальную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг).

В случае, если нормативным правовым актом, устанавливающим конкретное полномочие органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотрено принятие отдельного нормативного правового акта, устанавливающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой этого нормативного правового акта подлежит утверждению административный регламент предоставления соответствующей муниципальной услуги. При этом указанным порядком осуществления полномочия, утвержденным отдельным нормативным правовым актом, не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящими Правилами.

4. Разработка, согласование, проведение экспертизы и утверждение проектов административных регламентов осуществляются органами, предоставляющими муниципальные услуги, и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение экспертизы, с использованием программно-технических средств реестра услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 40¹ настоящих Правил.

5. Разработка административных регламентов включает следующие этапы:

- а) внесение в реестр услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, сведений о муниципальной услуге, в том числе о логически обособленных последовательностях административных действий при ее предоставлении (далее - административные процедуры);
- б) преобразование сведений, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, в машиночитаемый вид в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 3 статьи 12 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- в) автоматическое формирование из сведений, указанных в подпункте "б" настоящего пункта, проекта административного регламента в соответствии с требованиями к структуре и содержанию административных регламентов, установленными разделом II настоящих Правил;
- г) анализ, доработка (при необходимости) органом, предоставляющим муниципальную услугу, проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, и его загрузка в реестр услуг;
- д) проведение в отношении проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом "г" настоящего пункта, процедур, предусмотренных разделами III и IV настоящих Правил.

6. Сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте "а" пункта 5 настоящих Правил, должны быть достаточны для:

- определения всех возможных категорий заявителей, обратившихся за одним результатом предоставления муниципальной услуги и объединенных общими признаками;
- описания уникальных для каждой категории заявителей, указанной в абзаце втором настоящего пункта, сроков и порядка осуществления административных процедур, в том числе сведений о составе документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основаниях для отказа в приеме таких документов и (или) информации, основаниях для приостановления предоставления муниципальной услуги, а также о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги (далее - вариант предоставления муниципальной услуги).

Сведения о муниципальной услуге, преобразованные в машиночитаемый вид в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящих Правил, могут быть использованы для автоматизированного исполнения административного регламента после вступления в силу соответствующего административного регламента.

7. При разработке административных регламентов органы, предоставляющие муниципальные услуги, предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, многоканальность и экстерриториальность получения муниципальных услуг, описания всех вариантов предоставления муниципальной услуги, устранение избыточных административных процедур и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации,

требуемых для получения муниципальной услуги, внедрение реестровой модели предоставления муниципальных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

8. Наименование административных регламентов определяется органами, предоставляющими муниципальные услуги, с учетом формулировки нормативного правового акта, которым предусмотрена соответствующая муниципальной услуга.

II. Требования к структуре и содержанию административных регламентов

9. В административный регламент включаются следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) стандарт предоставления муниципальной услуги;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур;
- г) формы контроля за исполнением административного регламента;
- д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников.

10. В раздел "Общие положения" включаются следующие положения:

- а) предмет регулирования административного регламента;
- б) круг заявителей;
- в) требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

11. Раздел "Стандарт предоставления муниципальной услуги" состоит из следующих подразделов:

- а) наименование муниципальной услуги;
- б) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- в) результат предоставления муниципальной услуги;
- г) срок исполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена действующим законодательством (при необходимости), срок выдачи результата предоставления муниципальной услуги;
- д) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;
- е) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- ж) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- з) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- и) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания;
- к) максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
- л) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- м) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги;
- н) показатели доступности и качества муниципальной услуги;
- о) иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

12. Подраздел "Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу" должен включать следующие положения:

- а) полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- б) возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае, если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр).

13. Подраздел "Результат предоставления муниципальной услуги" должен включать следующие положения:

- наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги;
- наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги (при наличии);
- наименование информационной системы (при наличии), в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги (в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является реестровая запись);
- способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

14. Положения, указанные в пункте 13 настоящих Правил, приводятся для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

15. Подраздел "Срок предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- в органе, предоставляющем муниципальную услугу, в том числе в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган, предоставляющий муниципальную услугу;
- в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

в многофункциональном центре в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в многофункциональном центре.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

16. Подраздел "Правовые основания для предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальной услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников.

17. Подраздел "Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о приведении исчерпывающего перечня документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, только в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами.

Способы подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

18. Подраздел "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о приведении исчерпывающего перечня таких оснований только в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальных услуг.

В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

19. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления муниципальной услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Для каждого основания, включенного в перечни, указанные в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта, предусматриваются соответственно критерии принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и критерии принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги, включаемые в состав описания соответствующих административных процедур.

Исчерпывающий перечень оснований, предусмотренных абзацами вторым и третьим части первой настоящего пункта, приводится для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

20. В подраздел "Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания" включаются следующие положения:

- а) сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- б) порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

21. Подраздел "Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги" должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг требований, которым должны соответствовать такие помещения, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

22. Подраздел "Показатели качества и доступности муниципальной услуги" должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги).

23. В подраздел "Иные требования к предоставлению муниципальной услуги" включаются следующие положения:

- а) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- б) наличие или отсутствие платы за предоставление указанных в подпункте "а" настоящего пункта услуг;
- в) перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги.

24. Раздел "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур" определяет требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах и должен содержать следующие подразделы:

- а) перечень вариантов предоставления муниципальной услуги, включающий в том числе варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях и для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (при необходимости), а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения (при необходимости);
- б) описание административной процедуры профилирования заявителя;
- в) подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

25. В описание административной процедуры профилирования заявителя включаются способы и порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги.

В приложении к административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

26. Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги, формируются по количеству вариантов предоставления услуги, предусмотренных подпунктом "а" пункта 24 настоящих Правил, и должны содержать результат предоставления муниципальной услуги, перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги, а также максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

27. В описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

- а) состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации;
- б) способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

- г) федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, участвующие в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе сведения о возможности подачи запроса в территориальный орган, центральный аппарат или многофункциональный центр (при наличии такой возможности);
- д) возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);
- е) срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в многофункциональном центре.

28. В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включаются:

наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос (при наличии), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";

наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

29. В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- б) состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;
- в) перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги;
- г) срок приостановления предоставления муниципальной услуги.

30. В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае их отсутствия - указание на их отсутствие;
- б) срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

31. В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) способы предоставления результата муниципальной услуги;
- б) срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

в) возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

32. В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:

- а) основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;
- б) срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации;
- в) указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;
- г) перечень федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, участвующих в административной процедуре, в случае, если они известны (при необходимости).

32¹. В описание административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) (далее - процедура оценки), включаются следующие положения:

- а) наименование и продолжительность процедуры оценки;
- б) субъекты, проводящие процедуру оценки;
- в) объект (объекты) процедуры оценки;
- г) место проведения процедуры оценки (при наличии);
- д) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии).

32². В описание административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) (далее соответственно - процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), включаются следующие положения:

- а) способ распределения ограниченного ресурса;
- б) наименование документа, являющегося результатом процедуры распределения ограниченного ресурса (при наличии), который не может являться результатом предоставления муниципальной услуги.

33. В случае если вариант предоставления муниципальной услуги предполагает предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в состав подраздела, содержащего описание варианта предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

- а) указание на необходимость предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении данной муниципальной услуги после осуществления органом, предоставляющим муниципальную услугу, мероприятий в

соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7³ Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

б) сведения о юридическом факте, поступление которых в информационную систему органа, предоставляющего муниципальную услугу, является основанием для предоставления заявителю данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

в) наименование информационной системы, из которой должны поступить сведения, указанные в подпункте "б" настоящего пункта, а также информационной системы органа, предоставляющего муниципальную услугу, в которую должны поступить данные сведения;

г) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, после поступления в информационную систему данного органа сведений, указанных в подпункте "б" настоящего пункта.

34. Раздел "Формы контроля за исполнением административного регламента" состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

35. Раздел "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников" должен содержать способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы.

III. Порядок согласования и утверждения административных регламентов

36. При разработке и утверждении проектов административных регламентов применяются Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации", за исключением особенностей, установленных настоящими Правилами.

37. Проект административного регламента формируется органом, предоставляющим муниципальные услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящих Правил.

38. Уполномоченный орган по ведению информационного ресурса реестра услуг обеспечивает доступ для участия в разработке, согласовании и утверждении проекта административного регламента и муниципальной регистрации акта об утверждении административного регламента:

- а) органам, предоставляющим муниципальные услуги;
- б) органам и организациям, участвующим в согласовании проекта административного регламента, в том числе по вопросу осуществления межведомственного информационного взаимодействия (далее - органы, участвующие в согласовании);
- в) органу, уполномоченному на проведение экспертизы проекта административного регламента;
- г) федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на проведение государственной регистрации актов.

39. Органы, участвующие в согласовании, а также уполномоченный орган автоматически вносятся в формируемый после подготовки проекта административного регламента лист согласования проекта административного регламента (далее - лист согласования).

40. Проект административного регламента рассматривается органами, участвующими в согласовании, в части, отнесенной к компетенции такого органа, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления его на согласование в реестре услуг.

40¹. Согласование проектов административных регламентов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими виды деятельности, указанные в пунктах 1 - 5 и 7 части 2³ статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", может осуществляться письмами, подписанными руководителем (заместителем руководителя) согласующего федерального органа исполнительной власти, с последующим приложением к проекту административного регламента в реестре услуг копий таких писем, подтверждающих согласование, которые не должны содержать замечания, или сведений о получении проекта нормативного правового акта такими органами (дата поступления и входящий номер) в случае несогласования нормативного правового акта в сроки, предусмотренные пунктом 3 Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации". В случае наличия не урегулированных по результатам проведения согласительных совещаний разногласий к проекту административного регламента в реестре услуг прилагается копия протокола согласительного совещания (в том числе не подписанного в установленный срок руководителем (заместителем руководителя) органа, с которым имеются неурегулированные разногласия) с приложением позиции, содержащей замечания, и сведений о получении протокола согласительного совещания органом, замечания которого не учтены (дата поступления и входящий номер).

41. Одновременно с началом процедуры согласования проект административного регламента представляется на независимую экспертизу, проводимую в порядке, установленном в разделе IV настоящих Правил.

42. Результатом рассмотрения проекта административного регламента органом, участвующим в согласовании, является принятие таким органом решения о согласовании или несогласовании проекта административного регламента.

При принятии решения о согласовании проекта административного регламента орган, участвующий в согласовании, проставляет отметку о согласовании проекта в листе согласования.

При принятии решения о несогласовании проекта административного регламента орган, участвующий в согласовании, вносит имеющиеся замечания в проект протокола разногласий, формируемый в реестре услуг и являющийся приложением к листу согласования.

43. После рассмотрения проекта административного регламента всеми органами, участвующими в согласовании, а также поступления протоколов разногласий (при наличии) и заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривает поступившие замечания.

Решение о возможности учета заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы при доработке проекта административного регламента принимается органом, предоставляющим муниципальной муниципальную услугу, в соответствии с Федеральным законом "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".

В случае согласия с замечаниями, представленными органами, участвующими в согласовании, орган, предоставляющий муниципальную услугу, в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит с учетом полученных замечаний изменения в сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте "а" пункта 5 настоящих Правил, и после их преобразования в машиночитаемый вид, а также формирования проекта административного регламента направляет указанный проект административного регламента на повторное согласование органам, участвующим в согласовании.

При наличии возражений к замечаниям орган, предоставляющий муниципальной муниципальную услугу, вправе инициировать процедуру урегулирования разногласий путем внесения в проект протокола разногласий возражений на замечания органа, участвующего в согласовании (органов, участвующих в согласовании), и направления такого протокола указанному органу (указанным органам).

44. В случае согласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, орган, участвующий в согласовании (органы, участвующие в согласовании), проставляет (проставляют) отметку об урегулировании разногласий в проекте протокола разногласий, подписывает протокол разногласий и согласовывает проект административного регламента, проставляя соответствующую отметку в листе согласования.

В случае несогласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, орган, участвующий в согласовании (органы, участвующие в согласовании), проставляет (проставляют) в проекте протокола разногласий отметку о повторном отказе в согласовании проекта административного регламента и подписывает протокол разногласий.

45. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, после повторного отказа органа, участвующего в согласовании (органов, участвующих в согласовании), в согласовании проекта административного регламента принимает решение о внесении изменений в проект административного регламента и направлении его на повторное согласование всем органам, участвующим в согласовании.

46. При необходимости разногласия по проекту административного регламента разрешаются в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов в администрацию Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края.

47. После согласования проекта административного регламента со всеми органами, участвующими в согласовании, или при разрешении разногласий по проекту административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет проект административного регламента на экспертизу в соответствии с разделом IV настоящих Правил.

48. Утверждение административного регламента производится посредством подписания электронного документа в реестре услуг усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа, предоставляющего услугу, после получения положительного заключения экспертизы уполномоченного органа власти либо урегулирования разногласий по результатам экспертизы уполномоченного органа власти.

49. Утвержденный административный регламент направляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, для официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.

50. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент, а также при возврате (отказе) в государственной регистрации акта об утверждении административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, разрабатывает и утверждает в реестре услуг нормативный правовой акт о признании административного регламента утратившим силу и о принятии в соответствии с настоящими Правилами нового административного регламента или об отмене административного регламента в случае возврата (отказа).

50¹. В случае если основанием для возврата акта об утверждении административного регламента без государственной регистрации являются только замечания юридико-технического характера, процедуры, предусмотренные пунктами 40 - 47 настоящих Правил, не осуществляются.

IV. Проведение экспертизы проектов административных регламентов

51. Экспертиза проектов административных регламентов (проектов о признании нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов утратившими силу) проводится органом, уполномоченным на проведение экспертизы проектов административных регламентов (далее - уполномоченный орган), в реестре услуг.

52. Уполномоченным органом является администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края.

53. Предметом экспертизы являются:

- а) соответствие проектов административных регламентов требованиям пунктов 3 и 7 настоящих Правил;
- б) отсутствие в проекте требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

54. По результатам рассмотрения проекта административного регламента уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного заключения на проект административного регламента или представлении отрицательного заключения на проект административного регламента.

55. При принятии решения о представлении положительного заключения на проект административного регламента уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в лист согласования.

56. При принятии решения о представлении отрицательного заключения на проект административного регламента уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в лист согласования и вносит замечания в протокол разногласий.

57. При наличии в заключении уполномоченного органа замечаний и предложений к проекту административного регламента орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий орган, предоставляющий муниципальную услугу, вносит в протокол разногласий возражения на замечания уполномоченного органа.

Уполномоченный орган рассматривает возражения, представленные органом, предоставляющим муниципальную услугу, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты внесения органом, предоставляющим муниципальную услугу, таких возражений в протокол разногласий.

В случае несогласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в протоколе разногласий.

58. Разногласия по проекту административного регламента между органом, предоставляющим муниципальную услугу, и уполномоченным органом разрешаются в порядке, предусмотренном [Правилами](#) подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации".

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 18 от «11» ноября 2024 г

**О внесении изменений в постановление администрации
Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края
от 27.12.2021 № 16 «Об утверждении административного регламента по
предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан,
испытывающих потребность в древесине для собственных нужд»
(в редакции от 06.07.2023)**

В соответствии с законами Алтайского края от 05.10.2022 № 72-ЗС, от 28.02.2023 № 8-ЗС, от 05.04.2023 № 15-ЗС, от 14.06.2024 № 38-ЗС, внесшими изменения в закон Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет и протеста прокуратуры Усть-Калманского района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд», утвержденный постановлением администрации Приозерного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края от 27.12.2021 № 16 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд» (в редакции от 06.07.2023) следующие изменения:

- подп. 4 подразд. 1.2. раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

4) Граждане, указанные в пп. 1)-3) п. 1.2 настоящего регламента, граждане, имеющие на праве собственности земельные участки, вид разрешенного использования которых предусматривает индивидуальное жилищное строительство или ведение личного подсобного хозяйства на землях населенных пунктов, получившие документы, разрешающие строительство, не имеющие в собственности жилого помещения, постоянно проживающие на территории Алтайского края, осуществляют заготовку либо приобретение древесины для собственных нужд для индивидуального жилищного строительства, а также граждане, имеющие в собственности жилое помещение, постоянно проживающие на территории Алтайского края, осуществляют заготовку либо приобретение древесины для собственных нужд для ремонта жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, ремонта (возведения) хозяйственных построек вне очереди, если они относятся к числу граждан:

а) проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, граждан, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, граждан, заключивших в соответствии с пунктом 3, 5, 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, граждан, непосредственно выполняющих (выполнивших) задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих районам проведения специальной военной операции на

территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее- военнослужащие), в том числе военнослужащих, уволенных с военной службы в связи с получением ранения (контузия, травма, увечье) или заболевания при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции;

б) членов семьи (дети, родители, супруг (супруга) граждан, указанных в подпункте "а" пп. 4) п. 1.2. настоящего Административного регламента, в том числе погибших (умерших).

- подп. 4 абзацы «и», «к» подразд. 1.2 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

и) копии документов, подтверждающих факт участие военнослужащего в специальной военной операции (для категории граждан, указанной в подпункте «а» пп. 4) п. 1.2. настоящего Административного регламента);

к) копии документов, подтверждающих статус члена семьи (ребенка, родителя, супруга (супруги) военнослужащих (для категории граждан, указанной в подпункте "б" пп. 4) п. 1.2. настоящего Административного регламента);

- подп. 2 пункта 2.7.1.2. подразд. 2.7 раздела II абзац «г», Административного регламента изложить в следующей редакции:

г) копии документов, подтверждающих факт участия военнослужащего в специальной военной операции (для категорий граждан, указанных в части 2.1 статьи 6 настоящего Закона);

- подп. 2 пункта 2.7.1.2. подразд. 2.7 раздела II Административного регламента добавить абзац «д», следующего содержания:

д) копии документов, подтверждающих статус члена семьи (ребенка, родителя, супруга (супруги) военнослужащих (для категории граждан, указанной в подпункте "а" пп. 4 п. 1.2 статьи 6 настоящего Административного регламента);

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 19 от «15» ноября 2024 г

**Об утверждении среднесрочного финансового плана
муниципального образования сельское поселение
Приозёрный сельсовет на 2026 - 2027 годы**

Рассмотрев представленные материалы по прогнозу финансового плана бюджета на 2026-2027 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

I. Утвердить среднесрочный финансовый план местного бюджета на 2026–2027 годы по следующим параметрам:

1. а) прогнозируемый объем доходов на 2026 год – 1668,4 тыс. рублей; 2027 год – 1696,0 тыс. рублей, в том числе межбюджетные трансферты 2026г-844,4 тыс.руб., 2027г- 849,0тыс.руб.

б) объем прогнозируемых расходов на 2026 год – 1668,4 тыс. руб.; 2027 год – 1696,0 тыс. руб., утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2026г- 75,1 тыс.руб., 2027г-78,9 тыс. руб.

в) верхний предел муниципального долга на планируемый период: на 01.01.2026 г. – 0 тыс. рублей, на 01.01.2027 г. – 0 тыс. рублей

г) Дефицит бюджета поселения на 2026г - 0 рублей, на 2027г.- 0 рублей.

2. Утвердить объем источников финансирования дефицита районного бюджета согласно приложению № 1.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2026–2027 годы согласно приложению № 2.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов на 2025–2026 годы согласно приложению № 3.

5. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Приозёрного сельсовета и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2026–2027 год согласно приложению № 4.

6. Сумма нераспределенных условно утвержденных расходов составляет на 2026 г- 34.1 тыс.руб., на 2027 г- 69.6 тыс.руб.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

**Пояснительная записка
к среднесрочному финансовому плану Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района 2026 год – 2027 годы**

Среднесрочный финансовый план муниципального образования Приозёрного сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2026-2027 годы (далее- среднесрочный финансовый план) разработан в соответствии со статьей 174 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Среднесрочный финансовый план - документ, содержащий основные параметры бюджета муниципального образования Приозёрного сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края (далее- местный бюджет), а также прогнозно-аналитический документ, целью которого является долгосрочная сбалансированность, устойчивость и предсказуемость бюджета.

Среднесрочный финансовый план разработан по форме, утвержденной Положением о разработке среднесрочного финансового плана с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации. Показатели среднесрочного финансового плана муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

Доходная часть.

Формирование доходной части бюджета муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2025 год осуществлялось исходя из параметров прогноза социально-экономического развития поселения на 2024 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, основных направлений налоговой политики и оценки поступлений доходов в местный бюджет в 2024 году.

Объем доходов бюджета поселения в 2026 году прогнозируются к исполнению в сумме в– 1668,4 тыс. рублей, в 2027 году – 1696,0 тыс. рублей. В том числе налоговых и неналоговых доходов предполагается получить в 2026 году- 824,0 тыс. рублей, в 2027 году 847,0 тыс. рублей. Размер безвозмездных поступлений составит в 2026 году 844,4 тыс. рублей, в 2027 году 849,0 тыс. рублей.

Расходная часть.

Структура местного бюджета состоит из программных расходов и непрограммных направлений деятельности и учитывает необходимость реализации следующих приоритетных направлений развития территории: обеспечение долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости местного бюджета, обеспечение прозрачности и открытости муниципальных финансов. В целях обеспечения финансовой стабильности и устойчивого исполнения местного бюджета, сформирован проект сбалансированного по доходам и расходам бюджета, т.е. при формировании расходной части учитывались доходные возможности бюджета. С учетом изложенных подходов

общий объем бюджетных ассигнований определен на 2026 год – 1668,4 тыс. рублей, в 2027 году – 1696,0 тыс. рублей. Планирование бюджетных ассигнований за счет субвенций, субсидий и других целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы осуществлялось отдельно по каждому источнику поступления доходов и, соответственно, направлению расходов с учетом показателей, отраженных в областном бюджете. Объем планируемых расходов соответствует прогнозу поступления доходов. При формировании объема бюджетных ассигнований учтены следующие, общие для всех главных распорядителей средств местного бюджета, подходы.

Объем расчетных показателей формировался с учетом проводимых мероприятий по оптимизации бюджетных расходов. В проекте местного бюджета установлена реализация приоритетов, основными направлениями которых являются: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда; оплата коммунальных услуг и услуг связи; уплата налогов и сборов.

При формировании объема расчетных показателей местного бюджета учтены следующие особенности:

1. Бюджетные ассигнования на формирование расходов на оплату труда работникам муниципальных учреждений бюджетной сферы просчитаны без индексации в соответствии с действующим законодательством.
2. Бюджетные ассигнования на оплату труда выборным должностным лицам, муниципальным служащим, и работникам, не отнесенным к муниципальной службе, просчитаны без индексации.
3. При определении размера начислений на выплаты по оплате труда тарифы страховых взносов на заработную плату сохраняются на уровне 2024 года - 30,2%.
4. Расходы на текущую оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений просчитаны без индексации.

Средства дорожного фонда бюджета муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края регулируют целевые направления расходов направленные на обеспечение безопасности дорожного движения соответственно по годам: на 2026год – 242,0 тыс. рублей, на 2027год- 242,0 тыс.рублей.

Заключительные положения

Учитывая сложившуюся ситуацию в экономической сфере, основные показатели среднесрочного финансового плана на плановый период просчитаны без индексации. Основные параметры среднесрочного финансового плана на

очередной финансовый год и плановый период отражают сбалансированность местного бюджета. Долгосрочная сбалансированность местного бюджета позволит обеспечить гарантированное исполнение всех принятых обязательств и принятие новых обязательств только в пределах реальных возможностей по их финансовому обеспечению. Структура среднесрочного финансового плана отражает распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2026-2027 годы по главным распорядителям средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Приозёрного сельсовета
от «15» ноября 2024 г № 19

Источники финансирования дефицита бюджета поселения муниципального образования Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2026-2027 год

(тыс. рублей)			
Код бюджетной классификации	Источники финансирования	сумма	сумма
		2026	2027
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0	0
	Итого:	0	0

Приложение № 2
к постановлению
администрации
Приозёрного сельсовета
от "15"ноября 2024 г. № 19

Распределение
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета поселения муниципального образования
Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края
на 2026-2027 год

Наименование	Рз	Пр	Сумма	Сумма
			2026	2027
Общегосударственные вопросы	01		1200,20	1218,20

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	551,70	564,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	406,30	414,50
Другие общегосударственные вопросы	01	13	242,20	238,80
Национальная оборона	02		100,6	105,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	100,6	105,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		0,4	0,4
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0,2	0,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,2	0,2
Национальная экономика	04		242,4	242,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	242,0	242,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0,4	0,4
Жилищно-Комунальное хозяйство	05		23,6	24,8
Комунальное хозяйство	05	02		
Благоустройство	05	03	23,6	24,8
Образование	07		0,1	0,1
Молодежная политика	07	07	0,1	0,1
Культура, кинематография	08		6,0	6,0
Культура	08	01	6,0	6,0

Социальная политика	10		75,1	78,9
Пенсионное обеспечение	10	01	75,10	78,9
Физическая культура и спорт	11		20,0	20,0
Массовый спорт	11	02	20,0	20,00
			1668,40	1696,00

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 20 от «15» ноября 2024 г

**О прогнозе социально-экономического развития
Приозёрного сельсовета на 2025-2027 годы**

Руководствуясь ст.36 п.п.2 п.3 Устава муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края и ст.184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прогноз социально-экономического развития Приозерного сельсовета на 2025-2027 годы (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

**Предварительные итоги
социально-экономического развития Приозёрного сельсовета за 2024 год**

№ п/п	Показатели	2022 г. отчет	2023 г. отчет	2024 г. оценка
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, услуг собственными силами по организациям всех форм собственности, тыс. рублей	5354,0	5514,0	5735,0
2	Темп роста производства, в % к предыдущему году	102,0	103,0	104,0
3	Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, тыс.руб.	7573,0	7800,0	8073,0
4	Темп роста объема, в % к предыдущему году	100,0	103,0	103,5

5	Объем инвестиций в основной капитал по всем формам собственности, тыс.рублей	1 750,0	1 811,0	1 884,0
6	Темп роста объемов инвестиций, в % к предыдущему году	103,0	103,5	104,0
7	Оборот розничной торговли, тыс. рублей	8007,0	8167,0	8354,0
8	Темп роста объема, в % к предыдущему году	101,0	102,0	102,3
9	Оборот розничной торговли и на душу населения, рублей	29988,0	30588,0	31288,0
10	Объем платных услуг населению, тыс. рублей	2 725,0	2 834,0	2 962,0
11	Темп роста (снижения) объема платных услуг в действующих ценах, в % к предыдущему году	104,0	104,0	104,5

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 21 от «11» декабря 2024 г

**О подготовке проекта внесения изменений в правила
землепользования и застройки части территории муниципального
образования сельское поселение Приозёрный сельсовет
Усть-Калманского района Алтайского края**

В соответствии со статьями 30,31,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет, в связи с введением в действие Классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г № П/0412 (действует с 05.04.2021 (редакция от 23 июня 2022 года, в т.ч. с изменениями вступившими в действие с 13.08.2022 года)),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести работы по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки части территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Усть-Калманского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 22 от «12» декабря 2024 г

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Приозёрного сельского Совета депутатов от 10.11.2021 г. № 14 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет, администрация Приозёрного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет на 2025 год, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Разместить настоящее постановление в соответствии с Уставом порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации
Приозёрного сельсовета
от «12» декабря 2024 г. № 22

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории муниципального образования
сельское поселение Приозёрный сельсовет на 2025 год**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Приозёрного сельсовета (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Мероприятия по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, осуществляются должностными лицами по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.3. Под профилактикой рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям понимается осуществление с целью предотвращения таких рисков деятельность должностных лиц администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края по реализации мер организационного, информационного, правового, социального и иного характера, направленных на просвещение контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам содержания и порядка применения требований Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, а также стимулирование добросовестного и правомерного поведения контролируемых лиц.

1.4. Под контролируемыми лицами в сфере благоустройства понимаются граждане, индивидуальные предприниматели и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или)

в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее- контролируемые лица).

1.5. За текущий период 2024 года в рамках муниципального контроля Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства контролируемым лицам не выдавались.

Случаи причинения контролируемыми лицами вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.6. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

2.1. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа относится: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, а также создание безопасных и комфортных условий для проживания населения, обеспечение и поддержание чистоты и порядка на данной территории.

3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование профилактических мероприятий	Срок (периодичность) проведения мероприятия
1. Информирование		
1	Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Приозёрного сельсовета: а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.	В течении 2025 года Не реже 2 раз в год Не позднее 25 декабря предшествующего года
2. Консультирование		

2	Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства: 1) порядок проведения контрольных мероприятий; 2) порядок осуществления профилактических мероприятий; 3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядок обжалования решений Контрольного органа. 5) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, в рамках контрольных мероприятий.	в течении 2025 года (по мере необходимости) По запросу в форме устных и письменных разъяснений (Способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия)
3. Объявление предостережения		
3	При наличии у администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края сведений о готовящихся или возможных нарушениях требований законодательства в сфере благоустройства, а также о непосредственных нарушениях требований законодательства в сфере благоустройства, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия (наблюдение за соблюдением требований законодательства в сфере благоустройства) контролируемыми лицами, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований законодательства в сфере благоустройства причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям и если контролируемое лицо ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, администрация Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края объявляет контролируемому лицу предостережение, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения соответствующих требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок уполномоченный орган, направивший предостережение.	в течении 2025 года (по мере необходимости)
4. Обобщение правоприменительной практики		
4	Обобщение правоприменительной практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики размещается на официальном сайте администрации Приозёрного сельсовета, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений установленных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируемыми лицами, в целях недопущения таких	до 1 июля 2025 года не реже 1 раза в год (в срок до 1 июля года, следующего за отчетным)

	нарушений	
5. Профилактический визит		
5	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу органа муниципального контроля в сфере благоустройства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.	в течении 2025 года
6	Письменные разъяснения, в случае осуществления консультирования по однотипным обращениям контролируемых лиц, размещаются на официальном сайте администрации Приозёрного сельсовета	В течении 2025 года (по мере необходимости).
7	Разработка и утверждение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2026 год.	не позднее 1 октября 2025 г. (разработка), не позднее 20 декабря 2025 г. (утверждение)

5. Показатели результативности и эффективности Программы

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2025 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

В целях оценки результативности проводимых профилактических мероприятий используются следующие количественные и качественные показатели:

- количество проведенных профилактических мероприятий;
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

- доля лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);
- сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий с целью улучшения состояния деятельности контролируемых лиц.

Непосредственные результаты:

- информирование контролируемых лиц путем размещения в открытом доступе на официальном сайте администрации Приозёрного сельсовета в сети «Интернет», правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства: обобщенной правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и иных материалов;
- вовлечение в регулярное взаимодействие, конструктивное сотрудничество с контролируемыми лицами;
- обеспечение единообразных подходов к применению обязательных требований законодательства.

Показатели эффективности:

- минимизация ресурсных затрат при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства за счет снижения административного давления, четкого дифференцирования случаев, в которых допустимо, целесообразно и максимально эффективно объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки. Данный показатель не поддается прогнозированию.
- снижение количества нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере благоустройства при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Постановление Администрации Приозёрного сельсовета
Усть-Калманского района Алтайского края № 23 от «11» декабря 2024 г

Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края на 2025 год

С целью совершенствования работы по формированию нормативно-правовой базы муниципального образования сельское поселение Приозерный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, в соответствии со статьями 43-48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план правотворческой деятельности Администрации Приозёрного сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края на 2025

год (прилагается).

2. Разрешить вносить изменения и дополнения в указанный план в связи с возникшей необходимостью.

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования сельское поселение Приозёрный сельсовет порядке.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета К.Н. Клисаков